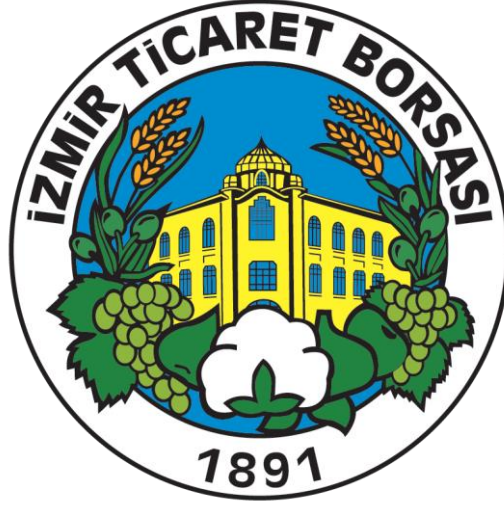


STRATEJİK PLAN



2018 - 2021





STRATEJİK PLAN

2018-2021

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	6
BÖLÜM 1 DURUM ANALİZİ	6
1.1. Tarihçe.....	6
1.2. Kurumun Tanıtımı.....	8
1.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	10
1.4. Faaliyet Alanları ve Hizmetler	11
1.4.1. Tescil Hizmetleri	11
1.4.2.Salon Hizmetleri.....	11
1.4.3.Laboratuvar Hizmetleri.....	11
1.4.4.Ar-Ge Hizmetleri.....	12
1.4.5.Enformasyon Hizmetleri	12
1.4.6.Tahkim Hizmetleri.....	12
1.4.7.Belgelendirme Hizmetleri	12
1.5. Kurum İçi Analiz.....	13
1.5.1. Kurumun Örgüt Yapısı	13
1.5.2. Hizmet Birimleri.....	13
1.5.2.1.Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü.....	13
1.5.2.2. Mali İşler Müdürlüğü.....	14
1.5.2.3.Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	14
1.5.2.4.Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	15
1.5.2.5.Kurumsal İletişim Müdürlüğü	15
1.5.2.6. Laboratuvar Müdürlüğü	16
1.5.2.7. İnsan Kaynakları Müdürlüğü.....	17
1.5.3. Kurumun İnsan Kaynakları	18

1.5.4. Kurumun Teknolojik Düzeyi.....	19
1.5.5. Kurumun Fiziki Alt Yapısı.....	20
1.5.6. Kurumun Mali Yapısı	20
1.5.7. Kurumun İstatistiki Bilgileri (Gelir-Tescil-Labr.)	23
BÖLÜM 2 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	26
2.1. Amaç ve Kapsam	26
2.2. Yasal Dayanak	27
2.3. Akreditasyon İzleme Komitesi.....	27
2.4. Akreditasyon Çalışma Grubu.....	28
2.5. Paydaş Analizi.....	28
2.5.1 Paydaş Listesi.....	29
2.5.2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi	31
2.6.Çevre Analizi	32
2.7.GZTF(SWOT) Analizi.....	35
2.8.TOWS Matrisi.....	37
BÖLÜM 3. GELECEĞE YÖNELİM.....	40
3.1. Misyonumuz-	40
3.2. Vizyonumuz.....	40
3.3.Temel Değerlerimiz-	40
3.4.Stratejik Plan Genel Tablo	41
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....	55
4.1. Maliyet Tablosu	56
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	57
5.1. İzleme ve Değerlendirme	57

Kurumlar, insanlarca oluşturulan ve belli düzeni, yasası, ilkesi bulunan varlıklardır. Toplulukların ihtiyaçları doğrultusunda doğarlar, çağa ayak uydurarak mevcudiyetlerini sürdürürler, geleceği planlayarak kalıcı ve evrensel olurlar.

İzmir Ticaret Borsası da Ege'nin bereketli topraklarından beslenen köklerinden aldığı güç ve eşsiz birikim ile kurulduğu 1891 yılından bu yana hep ilkleri başaran, öncülük eden bir kurum olma hüviyetini korumuştur.

Borsa olarak, fiyat ve kalitede referans niteliğine sahip işlem salonları, alanında ilk olan ve daha sonra faaliyetleri Borsa İstanbul çatısı altına alınan Vadeli İşlem ve Opsiyon Borsası, pamuktaki ilk ve tek lisanslı depoculuk şirketi ELİDAŞ, elektronik işlem platformu İZBEP, alanında dünyanın en iyileri arasında yer alan laboratuvar şirketi İZLEDAŞ, etki alanı yurt sınırlarını aşan elektronik ticaret platformu E-Commodity Bazaar, Tarım 4.0 alanındaki en kapsamlı yol haritası olan "Türk Tarımının Global Entegrasyonu ve Tarım 4.0 Raporu" ile hem günün ihtiyaçlarına cevap veriyor hem de geleceğin temellerini bugünden atıyoruz.

Değerli proje ekibimizin titiz çalışmaları neticesinde, İzmir Ticaret Borsası'nın 2018-2021 Stratejik Planını da bu tecrübe, anlayış ve ilkeler çerçevesinde belirledik.

Stratejik planlama çalışmalarına 2009 yılında başlayan Borsamız, bu süreci yürütürken paydaşlarının, kamunun, üyelerinin ve çalışanlarının beklentilerini, güncel durum ve gelişim eksenleri dikkate alarak, yönetimde katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği amaç edinmiştir.

2018-2021 Stratejik Planımız, Borsamızın geleceğini tasarlayan, daha güçlü ve daha çağdaş bir kurum olmamıza destek olacak, teknolojiyi ve şeffaflığı merkezine yerleştiren bir plandır.

2018-2021 Stratejik Plan çalışmalarında emeği geçen üst yönetimimize, Akreditasyon İzleme Komitemize, çalışanlarımıza, tüm paydaşlarımıza ve stratejik plan ekibimize katkılarından dolayı teşekkür ederim.

İzmir Ticaret Borsası, tıpkı dün olduğu gibi yarınlarda da öncü ve yenilikçi kimliğini koruyarak ülke ekonomisine katkı vermeyi sürdürecektir.

Saygılarımla...

Işınsu Kestelli

İTB Yönetim Kurulu Başkanı

İZMİR TİCARET BORSASI

2018 – 2021 STRATEJİK PLANI

GİRİŞ

İzmir Ticaret Borsası Stratejik Planı, öncelikle üyelerine ve tüm diğer iç & dış paydaşlarına değer yaratmak amacıyla geliştirdiği stratejilerini ve bu stratejilerini gerçekleştirmek için neler yapılması gerektiğini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

İzmir Ticaret Borsası, stratejik planını hizmetlerin etkililiğini arttırmak amacıyla geliştirdiği stratejileri ve bu stratejileri uygulamak için gelecekte neler yapacağını belirlemek için hazırlamaktadır.

2018 - 2021 Stratejik Planı, bir önceki (2013-2017) stratejik planının ışığında, ve geçmiş dönem planların deneyimi ile paydaşlardan alınan geri bildirimlerin detaylı yorumlanması sonucu; İzmir Ticaret Borsası Yönetim Kurulu’nca onaylanan stratejik eksenler çerçevesinde hazırlanmıştır. Stratejik Plan, hizmetlerimize ve yasalara uygun, kaynakları en iyi şekilde kullanacak, stratejik amaçlara ulaşmayı sağlayacak hedef ve faaliyetlerden oluşmaktadır. Misyon, vizyon ve temel değerler gözden geçirilmiş, 4 eksen, 21 Stratejik Hedef, 63 faaliyet, 76 performans göstergesi, Borsa yöneticileri, çalışanların katılımı ve Stratejik Planlama Proje Ekibi tarafından hazırlanmıştır.

BÖLÜM 1 DURUM ANALİZİ

1.1. Tarihçe

Bugünkü İzmir Ticaret Borsası’nın temeli, 1891 yılında Nişli Hacı Ali Efendi ve onun etrafında toplanan bir avuç tüccarın çabaları sonucu atıldı.

XIX. Yüzyıl’ın ikinci yarısında, İzmir ilinin ticaret hacminin genişlemesi, bir takım sorunları beraberinde getirmişti. Nakliye, depolama gibi sorunlara çözüm üretilebilirken, ürünlerin pazara çıkma koşullarındaki sağlıksızlık ticari yaşamı olumsuz etkiliyordu. İzmir’de ticari hayatın hareketli olması nedeniyle, 1891’den önce de alıcı ve satıcıların bir araya geldiği, pazarlık yapılarak çeşitli ürünlerin alım satımının

gerçekleştiiği mekanların olmasına karşın, bunlar modern anlamda borsa tanımı içinde değerlendirilebilecek yerler değildi. İzmir’de hukuki statüye sahip, belirli esaslar dahilinde işleyen modern bir borsa kurma tartışmaları ancak 1890’lı yılların başlarında başladı. Bu tartışmalar sürerken, Arabyan Karabet Efendi ve Nişli Hacı Ali Efendi İzmir’de ayrı ayrı borsa kurma yolunda çalışmalara başladılar. Bugünkü İzmir Ticaret Borsası’nın temeli sayılan Nişli Hacı Efendi’nin borsası 14 Aralık 1891 Pazartesi günü açıldı.

Osmanlı Devleti’nin 1886’da yayınladığı ve borsalara ait ilk düzenleme olan Umum Borsalar Nizamnamesi’nde, borsaların kurulması işini devletin üstlendiği, her şehirde ancak bir borsa kurulabileceği açıkça belirtiliyordu. İzmir’de usule aykırı iki tane borsanın kurulması üzerine Valilik harekete geçti. Hükümet, 1892 yılı Haziran ayı içinde, söz konusu borsalar konusunda karara vardı. Nişli Hacı Ali Efendi’nin binası, borsa binası olarak tercih edildi. Böylelikle, borsa konusundaki uyuşmazlık ve iki başlılık giderilmiş oldu. Nişli Hacı Ali Efendi’nin borsası 13 Haziran 1892 Pazartesi günü, resmi törenle yeniden açıldı. Bina bir süre sonra yetersiz kalınca, borsa bugün Turizm İl Müdürlüğü’nün bulunduğu binaya taşındı. 1891 yılından itibaren kuruluş sürecine giren, 1892 yılında hükümetçe tanınarak açılışı gerçekleştirilen İzmir Ticaret Borsası, resmi nizamnamesine ancak 1985 yılında kavuşabildi.

Bina sıkıntısı bitmeyen Borsa kendi binasını yapmak için kolları sıvadı. Yangın yeri olan ve İkinci Kordon’da bulunan iki numaralı adadaki yaklaşık bin dokuz yüz küsur metrekarelik arsa Belediye’den tahsis edildi. Binanın temeli 25 Kasım 1926’da görkemli bir törenle atıldı. Yapımı, Tahsin Sermet Bey ve Hüseyin Mazlum tarafından gerçekleştirilen bina 11 Haziran 1928 tarihinde yönetim kurulunca teslim alındı. Binanın açılışı 23 Temmuz 1928 Pazartesi günü saat onda, binden fazla davetli ve halkın huzurunda gerçekleştirildi. İzmir Ticaret Borsası, 86 yıldır aynı binada hizmet vermeyi sürdürmektedir.

Günümüzde İzmir Ticaret Borsası "gerçek borsa kurallarının" uygulandığı, ülkemizin önemli tarımsal ürünlerinin pazarlandığı, deneyimi ve projeleriyle Türk ekonomisine yön veren borsa konumuna gelmiştir. Pamuk, çekirdeksiz kuru üzüm, zeytinyağı ve yağlı tohumlar gibi önemli tarım ürünlerinin kapanış fiyatları, İzmir Ticaret Borsası tarafından salonlarında fiili olarak gerçekleşen işlemleri sonucunda düzenli olarak belirlenmekte ve bu fiyatlar, aynı anda tüm ülkeye ve dünyaya duyurulmaktadır. İzmir Ticaret Borsası'nda pamuk ve üzüm fiyatı, borsaya tabi diğer tarım ürünlerden farklı olarak, her gün işlem salonlarında numune üzerinden yapılan alım satımlarla ve bu işlemlerin sonunda toplanan kapanış fiyatları komisyonlarınca belirlenir. Ayrıca yağlı tohumlarda da genellikle Salı ve Perşembe, canlı hayvanlarda Cuma günleri zeytinyağında ise Çarşamba günleri kapanış fiyatları belirlenmektedir. 19 adet meslek grubu, 54 adet meclis üyesi bulunan İzmir Ticaret Borsası'nın kotasyon listesinde 101 çeşit tarımsal ürün bulunmaktadır. İzmir Ticaret Borsası tarafından ilan edilen pamuk ve kuru üzüm fiyatları ülkemiz ve dünya için referans fiyat olarak kabul edilmektedir.

İzmir Ticaret Borsası'nın temel görevi tarım ürünlerinin alıcı ve satıcılarını karşı karşıya getirerek sağlıklı fiyat oluşumunu sağlamaktır. Ancak, kurulduğu günden buyana bu görevinin yanı sıra gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler ile başta şehrimiz ve bölgemiz olmak üzere ülkemizin tarım ve ekonomi hayatına önemli katkılarda bulunmuştur. Yıllık işlem hacmi yönünden ülkemizin en büyük ikinci Ticaret Borsası olan İzmir Ticaret Borsası, 2013 yılı itibarıyla yaklaşık 6.8 milyar TL işlem hacmine sahiptir.

İzmir Ticaret Borsası güçlü geçmişi, ilk'lere imza atarak yürüttüğü projeleri, uzun yıllardır devam eden salon işlemleri ile Türkiye'de daima tarım ve ticaretin gelişimine hizmet etmiştir. İzmir Ticaret Borsası "Gelenekten Geleceği" sloganını ilke edinmiş ve görkemli geçmişinden gelen tecrübesi ile çağdaş borsacılık hizmetleri geliştirmek hedefi ile çalışmalarını yürütmüştür. Türkiye'nin ilk Vadeli İşlem ve Opsiyon Borsası'nın kurulmasına öncülük eden Borsamız, elektronik borsacılığa geçmeye yönelik çalışmalar yürütmektedir. İzmir Ticaret Borsası tarafından 2010 yılı içerisinde kuruluş çalışmalarına başlanan pamuk Lisanslı Depoculuk şirketi 13 Ocak 2011 tarihli Ticaret Sicil Gazetesinde "Ege Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk A.Ş." (ELİDAŞ) adıyla ilan

edilmiştir. 21.02.2013 tarihinde Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiştir.

İzmir Ticaret Borsası Elektronik Platformu, İzmir Ticaret Borsası ile sözleşme imzalayan lisanslı depolar tarafından depoya giren ürünler için oluşturulacak ürün senetlerinin alım-satım işlemlerinin yapılacağı elektronik platformdur. Platform 22 Mart 2013 tarihinde gerçekleşen açılış töreni ile faaliyete başlamıştır. İZBEP, ülkemizde tarım ürünlerinin pazarlanmasında devrim niteliğinde bir gelişmedir.

Lisanslı depolar tarafından depolanan tarımsal ürünler fiziki olarak yer değiştirmeden elektronik ortamda üretici, tüccar sanayici ve yatırımcılar tarafından alınıp satılabilecektir. Bu sistem ile tarım ürünleri bütün ekonomik aktörler için bir yatırım aracına dönüşmüş olacaktır.

İzmir Ticaret Borsası tarafından ELİDAŞ' da depolanan pamuk ürününde yetkili sınıflandırıcı hizmeti vermek ve diğer tarım ve gıda ürünlerinde ihtiyaç duyulan laboratuvar analizlerini yapmak amacıyla “İzmir Ticaret Borsası Laboratuvar Ar-Ge ve Danışmanlık Hizmetleri AŞ” yi (İZLADAŞ), 11.09.2013 tarihinde kurmuştur. İzmir Ticaret Borsası bu yeni girişimi ile üyelerinden gelecek talepler doğrultusunda tarım ve gıda ürünlerinde güvenli ve kaliteli hizmet sunmayı hedeflemektedir.

İzmir Ticaret Borsası Türk Standartları Enstitüsü İzmir Personel ve Sistem Belgelendirme Müdürlüğü'nce 19-20 Ocak 2010 tarihlerinde yapılan tetkikler neticesinde ISO 9001:2008 standardı kapsamında Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almaya hak kazanmıştır. 27-28 Ocak 2011 tarihlerinde yapılan gözetim tetkiki başarılı bir şekilde tamamlanmış ve Belgemizin geçerliliği onaylanmıştır.

İzmir Ticaret Borsası 30 Haziran 2010 tarihinde TOBB ve TSE tarafından gerçekleştirilen denetim sonucu, “Akredite Borsa” olmuş, 23.08.2013 tarihinde gerçekleştirilen denetim sonucunda A Sınıfı (Mükemmellik Derecesinde) Borsa unvanına sahip olmuştur.

1.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Borsalar kamu tölzel kişiliğine sahip olması sebebiyle yerine getirilen tüm hizmetlerin dayanmakta olduğu belirli bir altyapı mevcuttur. 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliđi ile Odalar ve Borsalar Kanunu başta olmak üzere, Borsa'nın görev, yetki ve sorumluluklarını belirleyen çeşitli yasal mevzuat bulunmaktadır.

Tabi olduğu temel mevzuatlar;

- 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliđi ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve ilgili tüm yönetmelikler
- 6455 Sayılı Gümrük Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Deđiřiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 6331 Sayılı İř Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile kanuna bağlı olarak çıkarılan Tebliđ ve Yönetmelikler
- 4857 Sayılı İř Kanunu ve Yönetmelikleri
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 5996 Sayılı Kanun Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda, Yem Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- 195 Sayılı Basın İlan Kurumu Teřkiline Ait Kanun
- Pamukların Kontrolüne Dair Tüzük (4/1283 sayılı)
- Pamukların Çırçırılma, Preselenme ve Depolanmasının Denetimine Dair Tüzük (7/4331 sayılı)
- Pamukların Kontrolüne İlişkin Tebliđ (Ürün Güvenliği Ve Denetimi)(2012/25)
- Pamukların Standardizasyonuna İlişkin Tebliđ (Ürün Güvenliği Ve Denetimi)(2012/27)
- Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği ve Tebliđler
- TSE Standartları
- 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğler
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu ve Tebliđleri
- 185 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği
- 202 Seri No lu Gelir Vergisi Genel Tebliği

1.4. Faaliyet Alanları ve Hizmetler

1.4.1. Tescil Hizmetleri

Borsamızın da tabi olduğu 5174 sayılı Kanunun 46. Maddesine göre, Borsaya dahil ürünlerin en az miktarları üzerinde yapılan alım satımların ticaret borsalarına tescili zorunludur. Bununla beraber, borsaya dahil maddelerin ihracat ve ithalatının da tescili gerekmektedir. Borsaya dahil olmamakla birlikte yeterli arz ve talebi bulunan tarımsal ürünlerin alım satım işlemlerinin de, alıcı veya satıcının talebine bağlı olarak, tescil ettirilmesi imkanı bulunmaktadır. Tescil işlemi, gerçekleştirilen alım, satımın hukukiyet kazanmasını sağlamakta olup, tarafların haklarını teminat altına almaktadır. Bunun yanı sıra, müstahsil alımlarının borsalarda tescil edilmesi ile, zirai ürün vergisi olan stopaj hayvansal ürünlerde yüzde 2’den yüzde 1’e, diğer zirai ürünlerde ise yüzde 4’ten yüzde 2’ye inmektedir. Tescil işlemlerinin günlük, haftalık, aylık ve yıllık bültenler halinde yayınlanması sayesinde kamuoyunun güncel tarımsal ürün fiyat bilgisine ulaşması sağlanmaktadır.

1.4.2.Salon Hizmetleri

İzmir Ticaret Borsası üyelerine etkin bir piyasa ortamı sunmak amacıyla pamuk ve üzüm salonlarında salon hizmeti verilmekte ve bu salonlarda her gün fiyat tespiti yapılmaktadır. Yağlı tohum fiyatları Salı ve Perşembe günleri ismen olarak fiyat tespit edilmektedir.

1.4.3.Laboratuvar Hizmetleri

Borsamız kotasyonuna dahil bazı ürünlerin fiziksel ve kimyasal analizleri, ulusal ve uluslararası kabul görmüş metodlar doğrultusunda, Borsa laboratuvarında gerçekleştirilmektedir.

1.4.4.Ar-Ge Hizmetleri

İzmir Ticaret Borsası'nda, düzenli olarak tarım sektörü, tarımsal ticaret ve Borsa faaliyetlerine ilişkin, araştırma, rapor, görüşler hazırlanarak, üyelerin ve kamuoyunun bilgisine sunulur. Aynı zamanda, istatistiki veri tabanları oluşturulmakta ve güncellemesi yapılmakta ve istatistiki bültenler hazırlanmaktadır. Borsa üyelerinin iş kapasitelerinin arttırılması amacıyla eğitim ve fuar organizasyonları gerçekleştirilmektedir. Tarım sektörünün gelişimine yönelik projeler yürütülmektedir.

1.4.5.Enformasyon Hizmetleri

İzmir Ticaret Borsası, ekonomi, tarım sektörü ve Borsa kotasyonuna dahil maddelere ilişkin gelişmeler ve güncel verilerle ilgili raporlar, e-bülten, bültenler hazırlayarak üyelerine bilgi akışı sağlamaktadır.

1.4.6.Tahkim Hizmetleri

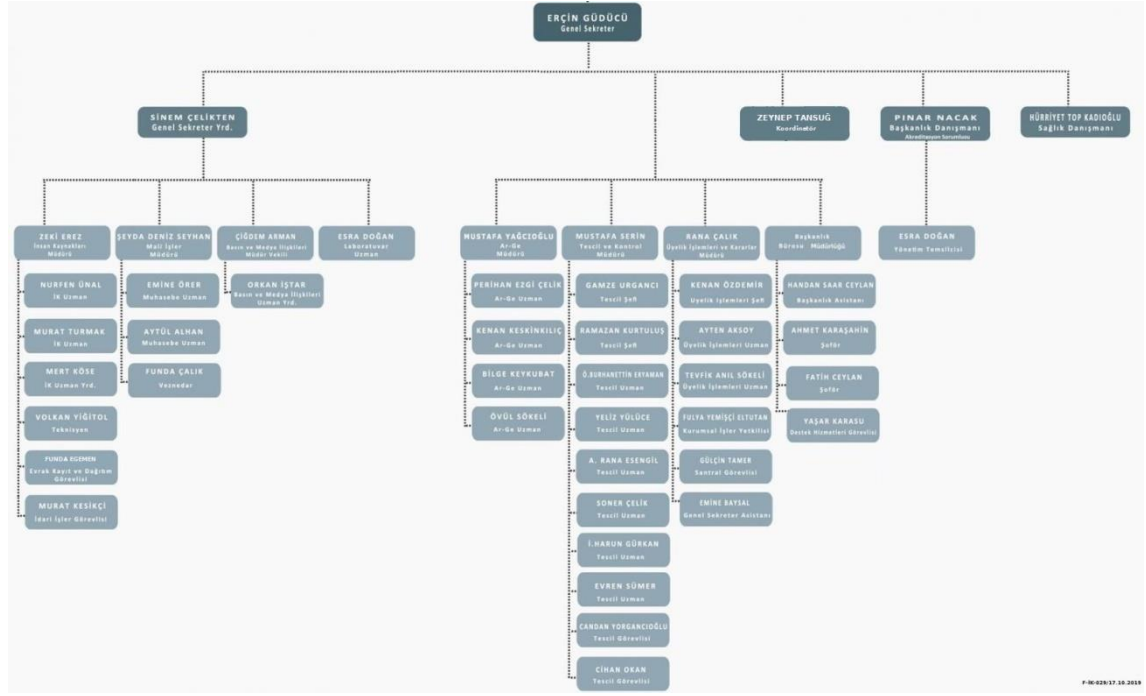
Borsamız, üyelerinin kendi aralarında veya üye olmayanlarla yapmış oldukları sözleşmelerde yer alması halinde bu sözleşmelerle ilgili olarak çıkan ihtilafların çözümünde hakemlik hizmetini yürütmektedir. Borsanın hakemlik yapabilmesi, tarafların, aralarındaki anlaşmazlığın borsanın hakemliğiyle çözülmesi hususunda yazılı olarak anlaşmasına ve talepte bulunmasına bağlıdır.

1.4.7.Belgelendirme Hizmetleri

İzmir Ticaret Borsası, bağlı yasa ile tanımlanan bilirkişi ekspertiz raporları, fire, zaiat ve randıman tespitleri, ürün analiz raporları, yerli malı belgesi, üyelik belgesi düzenleme hizmetleri sunmaktadır.

1.5. Kurum İçi Analiz

1.5.1. Kurumun Örgüt Yapısı



1.5.2. Hizmet Birimleri

1.5.2.1. Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü

Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü; Borsa organları ve TOBB Genel Kurulu Delegeleri seçimlerini yapar. Meslek komiteleri, yönetim kurulu, meclis ve disiplin kurulu toplantılarını organize eder, kararlarını yazar, üyelerin toplantılara devam durumlarını izler. Yönetim Kurulunun aylık ve yıllık faaliyetlerini ilgilendiren konularda müdürlüklerden gerekli bilgi ve belgeleri temin edip, taslak rapor halinde genel sekreterin değerlendirmesine sunar. Hakem, Bilirkişi ve Ekspertiz Listelerinin düzenlenmesine ilişkin çalışmaları yürütür. Yurt içi ihtilaflara ilişkin tahkim işlerini

yürütür. Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemleri, mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütür. Üyelerinin aidat yükümlülüklerinden doğan borç tahakkukunu ve tahsilatını yapar, borç durumlarının tebligatını ve takibini yapar, hukuk müşaviri vasıtası ile icra takibi işlerini yürütür.

1.5.2.2. Mali İşler Müdürlüğü

Borsamızın mali işlerinin sağlıklı, güvenilir bir şekilde yürütülmesini sağlar.

İzmir Ticaret Borsası'nın genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, TOBB Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak muhasebe kayıtlarının tutulduğu servistir.

Borsanın tasarrufundaki kaynaklar ile bunlarla elde edilen varlıklar ve yapılan hizmetlere ilişkin işlemlerin muhasebe kayıtlarının tutulması, mali tabloların muhasebenin temel ilkelerine uygun olarak, zamanında ve doğru olarak haftalık, aylık ve yıllık dönemlerde raporlanması, yıllık borsa bütçesinin hazırlanması, mevduatlarımızın kurum lehine yönlendirilmesi görevleri arasındadır.

Ayrıca üyelerin mali problemlerine çözüm üretmek amacı ile ilgili merciler nezdinde gereken temasların yürütülmesini sağlar.

1.5.2.3. Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü

Ar-Ge Müdürlüğü, ekonomi, tarım sektörü ve borsa kotasyonuna dâhil maddelere ilişkin araştırma, rapor ve görüş hazırlar. İstatistiki veri tabanları oluşturur, güncellemesini yapar ve istatistik bültenleri hazırlar. Üyelerden ve çeşitli kişi ve kurumlardan gelen bilgi taleplerini cevaplar. Borsanın kendisinin yürüttüğü ya da paydaşlar tarafından yürütülen ve borsanın ortak olduğu projelerde; projelerin hazırlanması, uygulanması ve raporlanması çalışmalarını yürütür. Üye eğitimi ile yurtiçi ve yurtdışı fuar organizasyonu çalışmaları gerçekleştirir. Yetkili organlarca uygun görülen toplantı, sempozyum vb. düzenler. Başka kurumlarca düzenlenen toplantı ve

organizasyonlara katılım sağlar ve izleme raporlarını hazırlar. Borsa üyelerinin sorunlarını yetkili organlardan alınan kararlar doğrultusunda ilgili makamlara yazılı olarak aktarır. İşbirliği yapılan uluslararası kuruluşlarla yazışmaları yapar. Borsanın ve üyelerinin dış ilişkiler ve dış ticaret kapasitesini geliştirici çalışmaları yürütür. Borsa üyeleriyle ilgili mevzuat değişikliği, toplantı, haber vb. duyuruları gerçekleştirir.

1.5.2.4.Tescil ve Kontrol Müdürlüğü

Borsaya dahil maddelere ait alım satımların (alivre ve vadeli olanlar dahil) mevzuat, meclis ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak tescillerinin yapıldığı servistir. Tescile intikal ettirilen alım satım beyannamelerinde (alivre ve vadeli olanlar dahil) firma unvanlarının, vergi bilgilerinin birim fiyatının rayiç fiyatlara uygunluğunu araştırarak, imzaların doğruluğunu inceler ve eksik bilgilerin tamamlanmasını sağlar. Gelir Vergisi Genel Tebliği uyarınca zirai stopajının kontrolünden sonra, usulüne uygun bir şekilde tescil işlemini gerçekleştirir ve ücretini tahsil eder. Teminat defterlerini işleyerek, muhtasar yönünden borçlu firmaları izler. Tescile intikal eden tüm maddelere ilişkin günlük, haftalık, aylık ve yıllık bültenleri hazırlarlar. İşlem salonlarında ve korbey de gerçekleştirilen işlemlerin salon işlem defterlerine kaydedilmesini sağlar. Borsamızın görev alanı içindeki yerlere gezici ekip göndererek tescil işlemlerini gerçekleştirir.

1.5.2.5.Basın ve Medya İlişkileri Müdürlüğü

Borsamızın kamuoyunda tanınırlığını artırmak ve mesajlarını doğru iletebilmek amacıyla basınla ilişkilerini düzenler. Borsa faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması amacıyla basın bültenleri hazırlayarak basın kuruluşlarına ulaşımını ve yayınlanmasını sağlar. Kurumun basın toplantılarını düzenler ve koordinasyonu sağlar. İzmir'deki basın kuruluşlarının künye bilgilerinin arşivlenmesi ve güncel tutulmasından sorumludur. Borsa ilan ve reklamlarını organize eder. Borsa Başkanlık Divanı ve Yönetim Kurulu, Meclis Üyelerinin kurumu temsilen katıldıkları toplantı ve ziyaretlere eşlik eder,

etkinliğin fotoğraflanması ve kamuoyuna duyurusunu sağlar. Borsa basın yansımaları ve fotoğraflarının arşivini tutar. Borsa ve Yönetim Kurulu Başkanının sosyal medya hesapları üzerinden yapılan paylaşımları hazırlar ve yönetimini sağlar. İzmir Ticaret Borsası Dergisi'nin koordinatörlüğünü yürütür, derginin ilan çalışmalarını organize eder. İTB WEB TV videolarının kurgu, yapım ve yayın onay süreçlerinin yürütülmesi ve portal üzerinden yayınıni sağlar. İTB web sitesine basın bültenleri ve basın duyurularını yükler ve güncelliğini sağlar. Borsanın kitap, broşür gibi basılı yayınlarının koordinatörlüğünü yapar. Borsa tarafından düzenlenen yarışmaların koordinasyonunu sağlar ve kamuoyuna duyurusunu yapar.

1.5.2.6. Laboratuvar Müdürlüğü

5174 sayılı TOBB kanununa göre kamu tüzel kişiliği niteliğinde olan İzmir Ticaret Borsası bünyesinde bulunan laboratuvarı üyelerine hizmet vermek amacıyla kurulmuş olup, kar amacı taşımamaktadır. Borsa kotasyonuna tabii bazı ürünlerin fiziksel ve kimyasal analizlerinin yanı sıra USTER HVI cihazı ile pamuk testleri de yapılmaktadır.

Borsa Laboratuvarında, isteğe bağlı analiz yapılmaktadır. Bu analizlerin, yüzde 95'i, pamuk (HVI) ve yağlı tohumlarda yabancı madde analizinden oluşmaktadır.

Yağlı tohum numuneleri malın teslimatı sırasında alıcı ve satıcı tarafından alınıp mühürlenmekte, her iki taraf ayrı ayrı numunelerini analiz için Borsamıza teslim etmektedirler. Elde edilen sonuçların ortalamasına göre kendi aralarında fiyat tespit etmektedirler.

Laboratuvar Müdürlüğü özellikle ürün kalitesi ile ilgili ihtilaflarda bilirkişi (eksper) heyetlerinin oluşturulmasında ve ekspertiz işleminin yapılmasında destek sağlamaktadır.

1.5.2.7. İnsan Kaynakları Müdürlüğü

İnsan Kaynakları Müdürlüğü; personel özlük dosyalarının tutulması ve özlük işlerinin (izin, sağlık, işe devam durumu, terfi vb) takibi, bordrolarının hazırlanması ve ödenmesinin sağlanması, işe alım, işe son verme ve emeklilik işlemlerinin yürütülmesi personelin görev amaçlı seyahat ve konaklama organizasyonlarının yapılması, harcırah bordrolarının hazırlanması, personelin mesleki ve kişisel anlamda gelişimlerini sağlayacak eğitimlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve verilen eğitimlerin etkinliğinin izlenmesi, Çalışan Performans Yönetim Sistemi'nin uygulanması, Çalışan Memnuniyet ölçümlerinin yapılarak raporlanması, Çalışan Dilek-Şikayet ve Önerilerinin alınarak değerlendirilmesi, Çalışan İletişim Toplantılarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi ve raporlanması, Çalışanların işe aidiyet duygularını ve motivasyonlarını artırmak amacıyla etkinlikler organize edilmesi, borsanın ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetlerin satın alma işlerinin yürütülmesi, Temizlik ve Güvenlik hizmetlerinin sağlanması, borsaya ait araçların yönetilmesi (otopark, vergi, sigorta, bakım-onarım, görev organizasyonu vb), borsa hizmet binasının fiziksel ve teknik (bilgisayar donanım ve yazılım, sunucular, elektrik, santral, telefon ve network) alt yapı sorunlarının giderilmesi ve mevcut alt yapının iyileştirilmesi, staj ve burs işlemlerinin yürütülmesi, demirbaş kayıtlarının tutulması, hizmet binasında bulunan toplantı odalarının teknik ve fiziksel alt yapı düzenlemelerinin yapılması işlerinden sorumlu birimdir.

1.5.2.8. Başkanlık Bürosu Müdürlüğü

Başkanlık Makamı'nın resmi ve özel yazışmalarını yürütür. Başkanlık Makamı'nın dâhil olduğu her türlü toplantı, protokol ve tören işlerini düzenler, yürütür ve bunlara ilişkin gerekli hazırlıkları yapar. Başkanlık Makamı'nın dâhil olduğu her türlü ziyaret, davet, karşılama, uğurlama ve uğurlama, ulusal ve dini bayramlarla ilgili faaliyetleri düzenler, yürütür ve diğer kuruluşlarla koordine eder. Başkanlık Makamı'nın günlük, haftalık ve aylık programını düzenler ve takip eder. Başkanlık Makamı'nın günlük ziyaretçi akışını düzenler. Başkanlık Makamı'na gelen tüm resmi yazı, dilekçe, e-posta, tebrik/kutlama mesajları vb. evraklarla ilgili gerekli takibi yaparak, gerektiğinde makama arz eder. Başkanlık Makamı'nın her türlü ulaşım ve konaklama ihtiyaçlarını koordine eder ve

yürütür. Başkanlık Makamı'nın yurt içi ve yurt dışı seyahatlerinde gerekli hazırlıkları ve organizasyonu gerçekleştirir. Başkanlık Makamı'nın konuşmacı olarak katılacağı toplantılarda konuşma metnlerinin ve/veya bilgi notlarının hazırlanmasında koordinasyonu gerçekleştirir.

1.5.3. Kurumun İnsan Kaynakları

Çalışanların Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	30 Kasım 2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
0 – 3 Yıl	7	% 15
4 – 6 Yıl	8	% 17
7 – 10 Yıl	10	% 22
11 – 15 Yıl	0	0
16 – 20 Yıl	4	% 9
21 +...üzeri	17	% 37

30 Kasım 2019 yılı Kurumdaki Mevcut Çalışan

Sıra	Görevi	Kadın	Erkek	Toplam
1	Genel Sekreter	0	1	1
2	Genel Sekreter Yardımcısı	1	0	1
3	Başkanlık Danışmanı	1	0	1
4	Danışman	1	1	2
5	Sağlık Danışmanı	1	0	1
6	Müdür	3	2	5
7	Şef	1	2	3
8	Uzman	9	8	17
9	Uzman Yardımcısı	0	2	2

10	Görevli	8	5	13
----	---------	---	---	----

Çalışanların Yaş İtibari İle Dağılımı

Yaş Düzeyleri	30 Kasım 2019 Yılı İtibariyle			
	Kişi Sayısı			%
	Kadın	Erkek	Toplam	
20 – 30	2	2	4	% 9
31 – 40	7	5	12	% 26
41 – 50	15	10	25	%50
50 +üzeri	1	4	5	%10

1.5.4. Kurumun Teknolojik Düzeyi

Kullanılan Araç – Gereçler	Adet	Kullanılan Araç – Gereçler	Adet
PC	76	Uydu Cihazı	2
Güvenlik Kamerası	26	Barkod Okuyucu	2
Yazıcı	20	Tape yedekleme ünitesi	1
TV-LCD Ekran	12	Firewall	1

Ses Sistemi	5	Telefon santrali	1
Fotoğraf Makinesi	5	Kamera	1
Harici Hard Disk	4	Deck Santral Ünitesi	1
Projeksiyon cihazı + perdesi	4	Nas Yedekleme Cihazı	1
Swicth	20	Numaratör Sistemi	1
UPS	4	Jeneratör	1
Kamera Kayıt Cihazı	3	Sunucu	4

1.5.5. Kurumun Fiziki Alt Yapısı

Borsa Binası 1.derece tarihi eser olup, 3 katlı yığma taş binadır.

Zemin kat : 1250 m2

Zemin batar : 179 m2

Birinci kat : 1120 m2

Birinci kat batar : 120 m2

İkinci kat : 1120 m2

İkinci kat batar : 212 m2

Toplam : 4001 m2(yaklaşık)

1.5.6. Kurumun Mali Yapısı

31/12/2018 Tarihi İtibariyle

İZMİR TİCARET BORSASI			
AKTİF			
1 - DÖNEN VARLIKLAR			35.998.121,32
10 - HAZİR DEĞERLER			35.476.138,27
100 KASA HESABI		9.988,97	
100.01 KASA HESABI	9.988,97		
102 BANKALAR		35.433.338,07	
102.01 VADESİZ HESAPLAR	527.818,22		
102.02 STOPAJ HESABI	87.133,79		
102.03 VADELİ HESAPLAR	34.818.386,06		
109 BANKA KREDİ KARTLALACAKL.HES.		32.811,23	
12 - TİCARİ ALACAKLAR			2.123,36
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR		2.123,36	
13 - DİĞER ALACAKLAR			327.042,83
135 YÖNETİM KR.VE PERS.ALACAKLAR		5.536,94	
136 DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR HESABI		321.505,89	
19 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR			192.816,86
196 PERSONEL VE SEYAHAT AVANSLARI		192.816,86	
2 - DURAN VARLIKLAR			17.379.349,95
22 - TİCARİ ALACAKLAR			149.126,72
220 ALICILAR		149.126,72	
24 - MALİ DURAN VARLIKLAR			11.901.056,05
242 İŞTİRAKLER		12.801.056,05	
242.01 İZFAŞ A.Ş.	200,00		
242.02 EGE EKONOMİYİ GELİŞTİRME VAKFI	35,00		
242.03 B.ANADOLU LİMAN İŞL.HIZA.Ş.	1,25		
242.04 GÜÇBİRLİĞİ HOLDİNG A.Ş.	44.488,80		
242.05 GÜÇBİRLİĞİ TEKS.SAN.TİC.A.Ş.	35.000,00		
242.06 GÜÇ YAPI İNŞAAT A.Ş.	5.000,00		
242.07 ARES A.Ş.	3.250,00		
242.08 İZMİR TEKN.GEL.Ş.BÖLG.A.Ş.	60.000,00		
242.09 İZ.TİC.BOR.LABRLARGE DANIŞ.HİZMA.Ş.	2.500.000,00		
242.10 BORSA İSTANBUL A.Ş.	3.597.489,00		
242.11 AB İŞ GELİŞTİRME MERKEZLERİ	6.000,00		
242.12 EGE TARIM LİS.DEP.A.Ş.	5.049.592,00		
242.13 İZMİR BİLİM VE TEKNOLOJİ PARK A.Ş.	200.000,00		
242.15 TARKEM-TARİHİ KEMERALTI İNŞ.YAT.TİC.A.Ş.	100.000,00		
242.16 TÜRKİYE ÜRÜN İHTİSAS BORSASI A.Ş.	1.200.000,00		
243 İŞTİRAKLERE SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)		-900.000,00	
243.02 TÜRKİYE ÜRÜN İHTİSAS BORSASI A.Ş.	-900.000,00		
25 - MADDİ DURAN VARLIKLAR			4.698.817,14
250 ARAZİ VE ARSALAR		1.779.959,18	
250.01 TORBALI YAZIBAŞI ARSASI	1.779.959,18		
252 BİNALAR		805.744,58	
252.01 BORSA BİNASI	654.530,79		
252.02 DEPOLAR	12.242,34		
252.03 BORSA EK BİNA	138.971,45		
254 TAŞITLAR		631.686,98	
255 DEMİRBAŞLAR		1.481.426,40	
26- MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR			630.350,04
260 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		630.350,04	
TOPLAM AKTİF			53.377.471,27
NAZİM HESAPLAR			8.653.647,66
GENEL TOPLAM			62.031.118,93

1.5.7. Kurumun İstatistiki Bilgileri (Gelir-Tescil-Labr.)

Yıllar	Tescil İşlem Hacmi (₺)					
	Cari			Reel*		
	İşlem Hacmi	Endeks	Değişim %	İşlem Hacmi	Endeks	Değişim %
2007	3.337.000.591,40	100	---	3.940.643.073,33	100	---
2008	4.067.436.898,11	122	21,9	4.287.151.832,96	109	8,8
2009	3.889.588.424,22	117	-4,4	3.889.588.424,22	99	-9,3
2010	5.108.855.325,72	153	31,3	4.774.066.382,76	121	22,7
2011	6.461.610.012,92	194	26,5	5.581.156.722,13	142	16,9
2012	6.901.116.192,58	207	6,8	5.549.129.646,09	141	-0,6
2013	6.794.423.150,73	204	-1,5	5.141.055.465,14	130	-7,4
2014	7.671.423.603,47	230	12,9	5.403.606.705,29	137	5,1
2015	9.353.491.330,37	280	21,9	6.111.476.066,84	155	13,1
2016	9.553.174.851,61	286	2,1	5.773.008.733,15	146	-5,5
2017	13.153.863.204,83	394	37,7	7.171.444.338,04	182	24,2
2018**	16.436.085.147,95	493	25,0	7.364.887.144,26	187	2,7

(*) Reelleştirme işlemi 2009=100 bazlı GSYİH Deflatörüne göre yapılmıştır

(**) Deflatör açıklanmadığı için (12 Aylık ortalamalara göre yıllık $Yi-\dot{U}FE + T\dot{U}FE$)/2 olarak hesaplandı.

((27,01+16,33)/2)

Yıllar	Tescil Gelirleri (₺)					
	Cari			Reel*		
	Tescil Geliri	Endeks	Değişim %	Tescil Geliri	Endeks	Değişim %
2007	2.468.468,27	100	---	2.914.998,70	100	---
2008	2.704.528,47	110	9,6	2.850.621,77	98	-2,2
2009	2.726.824,41	110	0,8	2.726.824,41	94	-4,3
2010	3.636.633,06	147	33,4	3.398.320,47	117	24,6
2011	4.005.584,97	162	10,1	3.459.787,49	119	1,8
2012	4.424.460,16	179	10,5	3.557.671,30	122	2,8
2013	4.719.790,23	191	6,7	3.571.267,61	123	0,4
2014	5.643.623,58	229	19,6	3.975.262,45	136	11,3
2015	6.926.342,53	281	22,7	4.525.601,74	155	13,8
2016	7.500.925,78	304	8,3	4.532.829,21	156	0,2
2017	8.901.429,36	361	18,7	4.853.030,95	166	7,1
2018**	11.061.258,87	448	24,3	4.956.427,33	170	2,1

(*) Reelleştirme işlemi 2009=100 bazlı GSYİH Deflatörüne göre yapılmıştır

(**) Deflatör açıklanmadığı için (12 Aylık ortalamalara göre yıllık $Yi-\dot{U}FE + T\dot{U}FE$)/2 olarak hesaplandı.

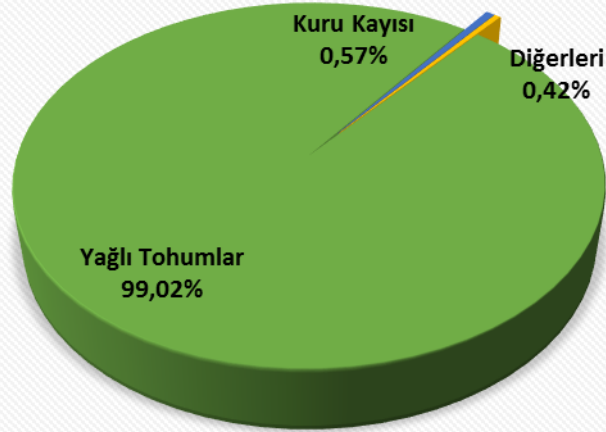
((27,01+16,33)/2)



2018 YILINDA LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜNE GELEN NUMUNE MİKTARLARI
(ADET)

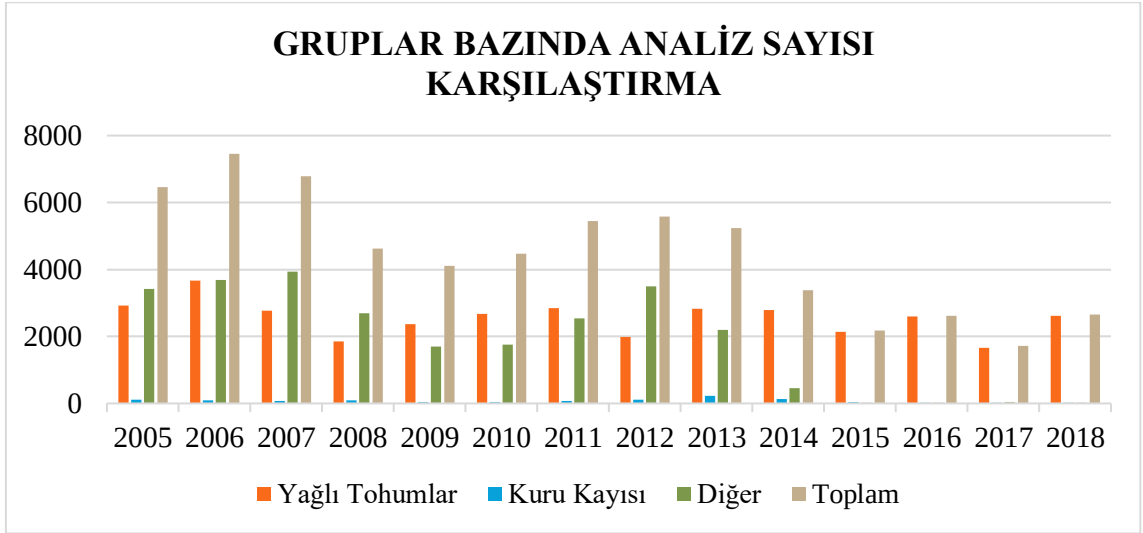
CİNSİ	OCA	ŞUB	MAR	NİS	MAY	HAZ	TEM	AĞU	EYL	EKİ	KAS	ARA	TOPLAM
KURU KAYISI		1					4		6	3	1		15
YAĞLI TOHUMLAR													2621
BEYAZ HAŞHAŞ	38	26	253	328	195	47	97	70	45	28	36	62	1225
MAVİ HAŞHAŞ	18	4	12	6	17	15	79	64	63	94	98	69	539
KİMYON	21	19	44	45	36	29	222	114	77	23	55	34	719
ANASON		1					3	3	14	9	2	2	34
SUSAM	4	1							1	28	15	7	56
REZENE				1					42	5			48
DİĞERLERİ													11
PİRİNA	3									2	1		6
BUĞDAY LİFİ						1							1
RUŞEYM						1							1
YULAF EZMESİ						1							1
KURU DOMATES			1										1
KURU İNCİR		1											1
GENEL TOPLAM	84	53	310	380	248	94	405	251	248	192	208	174	2647

2018 YILI İŞLEM HACMİ



■ Yağlı Tohumlar ■ Kuru Kayısı ■ Diğerleri

Yıllar	Yağlı Tohum.	Değişim (%)	Kuru Kayısı	Değişim (%)	Diğer	Değişim (%)	Toplam	Değişim (%)
2005	2930		114		3417		6461	
2006	3664	25	101	-11	3685	8	7450	15
2007	2766	-25	73	-28	3943	7	6782	-9
2008	1853	-33	89	22	2684	-32	4626	-32
2009	2366	28	37	-58	1708	-36	4111	-11
2010	2672	13	32	-14	1762	3	4466	9
2011	2845	6	67	109	2544	44	5456	22
2012	1979	-30	110	64	3497	37	5586	2
2013	2830	43	218	98	2191	-37	5239	-6
2014	2782	-2	138	-37	457	-79	3377	-36
2015	2132	-23	33	-76	18	-96	2183	-35
2016	2595	22	18	-45	10	-44	2623	20
2017	1652	-36	19	6	44	340	1715	-35
2018	2621	57	15	-21	11	-75	2647	54



BÖLÜM 2 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

İzmir Ticaret Borsasının 2018-2021 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlık çalışmaları 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür.

İzmir Ticaret Borsası Yönetim Kurulu içerisinde üç yönetim kurulu üyesinden oluşan 'Stratejik Planlama ve Akreditasyon Komitesi' oluşturulmuştur. Bu komite yönetiminde Genel Sekreterlik koordinasyonunda 'Akreditasyon Çalışma Grubu' oluşturulmuştur. **Bkz. 1.3. Akreditasyon İzleme Kurulu, 1.4. Akreditasyon Çalışma Grubu**

Üst Kurul Üyeleri SWOT Analizi raporunu değerlendirerek öngördükleri eksenleri Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Onaylanan eksenler Yönetim Kurulu Kararı ile Genel Sekreterliğe verilmiştir. Akreditasyon Çalışma Grubu Üyeleri tarafından onaylanan eksenler değerlendirilerek kendi müdürlüklerine ait amaç, hedef ve faaliyet planları hazırlanmıştır. Genel Sekreter kontrolünden sonra Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine istinaden 2018 – 2021 Stratejik Planı yayınlanmıştır.

2.1. Amaç ve Kapsam

Bu stratejik plan dokümanı, Borsamızın güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, faaliyet alanlarında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı İTB nin 2018–2021 yıllarına dönük stratejik eksenlerini, amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

2.2. Yasal Dayanak

- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ 10. Kalkınma Planı
- ✓ 2014 Yılı Hükümet Programı
- ✓ 2014-2016 Orta Vadeli Program
- ✓ AB Katılım öncesi 2013-2015 Ekonomik Programı
- ✓ 2014-2023 İzmir Bölge Planı
- ✓ Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ✓ Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
- ✓ TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları, başta olmak üzere ilgili tüm yasa ve yönetmeliklerdir.

2.3. Akreditasyon İzleme Komitesi

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Işınso Kestelli	Yönetim Kurulu Başkanı
2	Tayfur Akın	Yönetim Kurulu Üyesi
3	Derya Pala	Yönetim Kurulu Üyesi
4	Güngör Şarman	Meclis Başkan Yardımcısı
5	Erçin Güdücü	Genel Sekreter
6	Sinem Çelikten	Genel Sekreter Yardımcısı
7	İ. Pınar Nacak	Başkanlık Danışmanı

2.4. Akreditasyon Çalışma Grubu

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İ. Pınar Nacak	Başkanlık Danışmanı
2	Sinem Çelikten	Genel Sekreter Yardımcısı
3	Nurfen Ünal	Uzman – Ç. G. Raportörü
4	Şeyda Deniz Seyhan	Müdür
5	Gamze Urgancı	Şef
6	Ayten Aksoy	Uzman
7	Ezgi Çelik	Uzman
8	Esra Doğan	Uzman- Yönetim Temsilcisi
9	Orkan İştär	Uzman Yardımcısı

2.5. Paydaş Analizi

SWOT Analizi, incelenen kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri ortaya çıkarmakta kullanılan bir yöntemdir.

SWOT Analizi stratejik planlama sürecinin ilk aşamasını oluşturmakta ve planlama sürecinin ilerleyen aşamaları için bir kaynak ve kılavuz niteliği taşımaktadır.

Bu analizde kurumun **güçlü yönleri ve zayıf yönleri** belirlenirken, kurumun örgütsel yapısı, organizasyonu, paydaşları ile kurduğu ilişkiler ve bu gibi içsel özellikleri incelenir. Güçlü yönler kurumun stratejik amaçlarına ulaşması için yararlanacağı üstünlükleridir. Zayıf yönler ise bu amaçlara ulaşmak için ortadan kaldırılması gereken veya etrafından dolaşılması gereken özelliklerdir.

Fırsat ve tehditler ise dış çevre analizi ile ortaya çıkarılır. Fırsatlar, kurumun kontrolü dışında dış çevrede meydana gelen değişikliklerin kurumun amaçlarına ulaşmasına katkı sağlaması durumudur. Tehditler ise kurumun hedeflerine ulaşmasını engelleyebilecek kontrolü dışındaki dış gelişmelerdir. Kurumun içerisinde bulunduğu coğrafya, ülkedeki

siyasi ve ekonomik koşullar, konjonktür ile küresel anlamda siyasi ve ekonomik gelişmeler dışsal koşulların en önemli belirleyicisidir. Belirtilen koşulların en önemli özelliği kurum tarafından kontrol edilememeleridir. Kurumun amaçlarına ulaşabilmesi için bu tehditlerden etkilenmeyecek bir yol haritası veya hedef listesi oluşturması gerekmektedir. Zaman zaman bir dış gelişme kurum için hem fırsat hem de tehdit oluşturabilir. Kurumun izleyeceği yol haritası ve belirleyeceği hedefler bu dış gelişmenin fırsata mı yoksa tehdiye mi dönüşeceğini bize söyleyecektir.

2.5.1 Paydaş Listesi

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Üyeler			√			
Üye olmayan firmalar			√			
TOBB				√		
TOBBES				√		
Meslek Komiteleri				√		
Yönetim Kurulu ve Meclis				√		
İTB Çalışanları		√				
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı				√		
İZLADAŞ				√		
ELİDAŞ				√		
Diğer İştiraklerimiz					√	
İTO-EBSO-Deniz Ticaret Odası					√	
Ege İhracatçı Birlikleri					√	
Dokuz Eylül Üniversitesi					√	√

Ege Üniversitesi					√	√
Yaşar Üniversitesi					√	√
Mesleki eğitim veren kamu kurum ve özel kuruluşları					√	√
Bankalar ve Finans kuruluşları					√	√
• Ziraat Bankası					√	√
• Denizbank						
Medya Kuruluşları					√	
İlgili Uluslararası Kuruluşlar					√	
İTB Kadın Girişimciler Kurulu					√	
İl Kadın Girişimciler Kurulu					√	
Üretici Örgütleri					√	
Vakıf ve Dernekler					√	
Hizmet/Mal Alınan Özel Sektör Firmaları						√
İzmir İl Gıda Tarım ve Hayvan Müdürlüğü					√	
Nazilli Pamuk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü					√	
Zeytincilik Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü					√	
Ekonomi Bakanlığı Batı Anadolu Bölge Müdürlüğü					√	
Manisa Bağcılık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü					√	
İzmir Büyükşehir Belediyesi					√	
Türkiye İş Kurumu İzmir Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü					√	
İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü					√	
Ziraat Mühendisleri Odası					√	
Odalar ve Borsalar				√		
Bakanlıklar					√	
• Gümrük ve Ticaret Bakanlığı						
• Tarım ve Orman Bakanlığı						
Danışmanlar					√	
Bilirkişiler					√	

Yerel Yönetimler					√	
Tarım Yazarları					√	
Uluslararası Kuruluşlar					√	
Diğer Kişi ve Kuruluşlar					√	
İlgili Kamu Kurumları					√	
Sivil Toplum Örgütleri					√	
Üretici Örgütleri					√	
Meslek Kuruluşları					√	

Not: √:Tamamı O: Bir Kısmı

2.5.2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Sıra No	Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Önceliği
1	Üyeler	√	√	√	1
2	Üye olmayan firmalar		√	√	1
3	TOBB		√		1
4	TOBBES		√		
5	Meslek Komiteleri	√			1
6	Yönetim Kurulu ve Meclis	√			1
7	İTB Çalışanları	√			1
8	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı		√		1
9	İZLADAŞ		√		
10	ELİDAŞ		√		
11	Diğer İştiraklerimiz		√		
12	İTO-EBSO-Deniz Ticaret Odası		√		
13	Ege İhracatçı Birlikleri		√		
14	Dokuz Eylül Üniversitesi		√		1
15	Ege Üniversitesi		√		1
16	Yaşar Üniversitesi		√		
17	Mesleki eğitim veren kamu kurum ve özel kuruluşları		√		

18	Bankalar ve Finans kuruluşları		√		
19	Medya Kuruluşları		√		
20	İlgili Uluslararası Kuruluşlar		√		
21	İTB Kadın Girişimciler Kurulu	√	√		1
22	İl Kadın Girişimciler Kurulu	√	√		
23	Üretici Örgütleri		√		
24	Vakıf ve Dernekler		√		
25	Hizmet/Mal Alınan Özel Sektör Firmaları		√		
26	İzmir İl Gıda Tarım ve Hayvan Müdürlüğü		√		
27	Nazilli Pamuk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü		√		
28	Zeytincilik Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü		√		1
29	Ekonomi Bakanlığı Batı Anadolu Bölge Müdürlüğü		√		
30	Manisa Bağcılık Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü		√		
31	İzmir Büyükşehir Belediyesi		√		1
32	Türkiye İş Kurumu İzmir Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü		√		
33	İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√		
34	Ziraat Mühendisleri Odası		√		
35	Odalar ve Borsalar		√		1
36	Bakanlıklar		√		
37	Danışmanlar		√		
38	Bilirkişiler		√		
39	Yerel Yönetimler		√		
40	Tarım Yazarları		√		
41	Uluslararası Kuruluşlar		√		
42	Diğer Kişi ve Kuruluşlar		√		
43	İlgili Kamu Kurumları		√		
44	Sivil Toplum Örgütleri		√		
45	Üretici Örgütleri		√		
46	Meslek Kuruluşları		√		

Türkiye, jeopolitik konumu, tarihsel ve kültürel birikimi ile olduğu kadar gelişen ekonomik yapısıyla da dünyanın önemli ülkelerinden birisidir. Dünya bankası verilerine göre 2017 yılında 80 trilyon \$ olarak hesaplanan dünya gelirinden Türkiye'nin aldığı pay yüzde 1.1'dir. Nitekim 2017 yılı itibariyle Türkiye, dünyanın 17. büyük, Avrupa'nın ise 6. büyük ekonomisi konumundadır.

Bu sıralamada tarım sektörü önemli bir rol üstlenmektedir. Türkiye arazi varlığının yüzde 34'ü tarım arazisi, yüzde 27'si çayır-mera, yüzde 27'si orman, yüzde 11'i yerleşim yerleri, yol ve diğer tesisler ve yüzde 1'i göllerden oluşmaktadır. Tarım geçmişte olduğu gibi bugün de Türkiye ekonomisinin lokomotifidir. Tarım, gıda ihtiyacının karşılanması, tarıma dayalı sanayi sektörüne girdi temini, ihracat ve istihdam olanakları açısından önem taşımaktadır. Tarım sektörünün milli gelir içerisindeki payı sanayileşmenin bir sonucu olarak zaman içinde azalmıştır. Tarımın milli gelir içindeki payı 1970'li yıllarda yüzde 36, 1980 yılında yüzde 25, 1990 yılında yüzde 16, 2000 yılında yüzde 13 ve 2017 yılında yüzde 6 dolaylarındadır. Söz konusu bu düşüşün ana nedeni, sanayi sektörünün gelişmesi ve hizmetler sektörlerinde gelişmeye daha çok önem verilmesidir. Ancak bu düşüşe rağmen sektör büyümeye devam etmektedir. 2017 yılında yüzde 4.9 oranında büyüyen tarım sektörünün 2000-2017 yılları arasındaki ortalama büyümesi ise yüzde 2.7 olmuştur.

Dış ticarete Türkiye, başta AB ve ABD olmak üzere birçok ülkeye tarım ürünleri ihraç eden bir ülkedir. Özellikle fındık, kuru incir, çekirdeksiz kuru üzüm, Antep fıstığı, kuru kayısı, tütün, zeytinyağı, yaş meyve-sebze ve su ürünlerinde lider veya önde gelen ihracatçı ülkelerden birisidir. İthal edilen tarımsal ürünlerin başında ise; buğday, mısır, pirinç, yağlı tohumlar, pamuk, canlı hayvan ve et gelmektedir.

2017 yılı itibariyle dünya tarımsal gelirinden yüzde 1.5 oranında pay alan Türkiye, bu oran ile dünyanın en büyük 9.ncu tarım ülkesi olmuştur. Avrupa'da ise tarımsal gelirden 1.nci sıradadır.

Türkiye; Fındık, Ayva, Kayısı, Kiraz, İncir ve Haşhaş tohumu olmak üzere 6 üründe dünyanın lider üretici ülkesidir. 18 tarım ürününün üretiminde dünyanın ilk üç üreticisinden biri ve 35 tarım ürününün üretiminde dünyanın ilk beş üreticisinden biridir.

Bahsedilen bu önemli sıralamalarda Ege Bölgesinin önemli bir payı vardır. Verimli toprakları, yeniliklere ve teknolojiye kolay adapte olan üretici yapısı ve lojistik imkânları ile Ege Bölgesi ülkemizin en önemli tarımsal bölgelerinden birisidir. Kuru üzüm, kuru incir gibi geleneksel ihraç ürünlerimizin yanı sıra, zeytinden dünyanın en kaliteli pamuğuna, sebze meyve üretiminden, hayvansal ürünlere kadar birçok tarımsal ürünün yetiştirilebildiği doğal koşullara sahiptir.

İzmir'in ekonomisi ağırlıklı olarak sanayi, ticaret, ulaştırma-haberleşme ve tarımsal faaliyetlerinden oluşmaktadır. İzmir sanayisinde petrol ve kimyevi ürünler, metal, tekstil, makine, otomotiv ile gıda, tütün ve toprağa dayalı sanayi ön plana çıkmaktadır.

Türkiye ihracatının yaklaşık yüzde 6'sı, Ege Bölgesi ihracatının ise yüzde 58'i İzmir'den gerçekleşmektedir. Özellikle tarım ve gıda ürünleri, tekstil ve konfeksiyon ürünleri, makine ve otomotiv sanayi ürünleri, demir çelik ve ürünleri, ağaç ürünleri ve mobilya, kimyevi ürünler ve plastik sanayi ürünleri İzmir ihracatının lokomotifidir.

Ülkemiz sanayisinin başlıca girdilerini oluşturan endüstriyel hammadde kaynakları açısından oldukça fazla varlığa sahip olan İzmir'de, özellikle yenilenebilir enerji sektörü son yıllarda önemli bir gelişme göstermiştir.

Türkiye'de üretilen gayrisafi katma değerın yüzde 6.2'sini oluşturan İzmir, İstanbul ve Ankara'nın ardından üçüncü büyük il konumundadır. Ege bölgesinde ise gayrisafi katma değerın yarısı İzmir'de üretilmektedir.

Ülkemizin en önemli tarım merkezlerinden birisi olan İzmir; sınırları içerisinde 3 havza yer alan tek ildir (Küçük Menderes, Bakırçay ve Gediz). Toplam 327 bin hektar ile Türkiye tarım alanına sahiptir. Ülkemizde tarım alanlarının yüzde 1,4'üne sahip olmasına rağmen toplam tarımsal üretim değerine %3,5 oranında katkı sağlamaktadır. Bu katkı, bitkisel üretim değerinde %4,5 ve canlı hayvan değerinde %3,8 olmuştur.

Tarım ve hayvancılıkta hayvansal ürünleri, pamuk, üzüm, zeytin, incir, tütün ve yaş sebze-meyve, süs bitkileri ve su ürünleri üretimi üst sıralardadır.

19.ncu yüzyılın ikinci yarısından itibaren İzmir'in ticaret hacmindeki gelişme ile birlikte ticari hayata yön verecek kurumlara da ihtiyaç duyulmuştur. İzmir Ticaret Borsası (İTB)

bu ihtiyacın bir sonucu olarak 1891 yılında ülkemizde kurulan ilk borsa olmuştur. İzmir Ticaret Borsası sadece İzmir'in değil ülkemizin de tarihsel gelişimine tanıklık etmiş ender kurumlardan birisidir.

Kuruluşunun ilk yıllarında hububat ve bakliyat ürünleri ile anason, susam, haşhaş tohumu, zeytinyağı, pamuk ve pamuk tohumu gibi sınırlı sayıda ürünün işlem gördüğü İzmir Ticaret Borsası'nın kotasyonunda bugün 103 adet ürün bulunmaktadır.

113 Ticaret Borsası içerisinde yüzde 6'nın üzerinde pay ile işlem hacmi açısından ikinci büyük Borsa olan İzmir Ticaret Borsası, Ege Bölgesinde bulunan 17 Borsa içerisinde de yüzde 40 civarında pay ile birinci sırada yer almaktadır.

2.7.GZTF(SWOT) Analizi

14 Aralık 2017 tarihinde İTB Yönetimi ve Borsa paydaşları ile birlikte İzmir'de bir "Ortak Akıl (Arama) Toplantısı" düzenlenmiştir. Toplantıya Borsamız Üyeleri, Meslek Kuruluşları, İştirakler, Üretici Örgütleri, Meslek Komiteleri, Üniversiteler, İlgili Kamu Kurumları, Tedarikçiler, Basın ve Borsa çalışanlarından oluşmak üzere toplamda 90'a yakın kişi katılmıştır. Toplantıda ortaya çıkan SWOT Analizi sonuçları aşağıda özetlenmiş olup, detaylara Tablo 1 ve 2'de yer verilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
1- Köklü tarihi kuruluş, ilk borsa 2- Kurumsallaşmış olması 3- Nitelikli çalışan yapısı 4- Fiziksel ve teknik kapasitenin yüksek oluşu (salon, laboratuvar, teknik altyapı) 5- Güçlü Ar-Ge yapısı 6- Marka değerinin olması 7- Etkin bir itibar yönetimi 8- Ticari ahlak ve gelenekleri koruyor olması 9- Bürokrasi ile güçlü ilişkileri olması	1- Ulusal tanınırlığın az olması 2- Üreticinin Borsada etkinliğinin az olması 3- İhtisas alanı dışındaki ürünlerde piyasa derinliğinin az olması 4- Lobicilik faaliyetlerinin zayıf olması 5- Üniversiteler ile ilişkilerinin beklenen düzeyde olmaması 6- Borsa hizmetlerinin ilgili kesimlere yeterli anlatılamaması 7- Temel faaliyetlere ait projelerin azlığı 8- Üyelerin Borsa'ya ulaşım sorunu (otopark)

10- Proje kapasitesi 11- Sosyal sorumluluk projeleri gibi farklı hizmet ve faaliyetler olması 12- Korbey sisteminin halen çalışıyor olması (canlı ve şeffaf piyasa) 13- Sosyal medyayı iyi kullanması 14- Lisanslı Depoculuk ve Ürün İhtisas Borsası gibi konularda aktif olması 15- Yenilikçi bir kurum olması 16- Düzenli fiyat açıklanması (pamuk ve üzümde referans fiyat) 17- STK ve ilgili kurumlara iyi ilişkilerin ve işbirliklerinin kurulması 18- Coğrafi işaret tescillerinin bulunması 19- Simge bir binasının olması 20- Yurtdışı işbirliklerinin bulunması 21- Meslek komitelerinin olması ve etkin çalışması 22- Tahkim müessesesi 23- Kotasyona dahil ürün yelpazesinin geniş olması	9- Paydaşları biraraya getirmedeki yetersizlikler 10- Sektör sorunlarına ilişkin çalışmaların yetersizliği 11- Farklı ürünlerde salon işlemlerinin olmaması 12- Lisanslı Depoculuk ürün çeşitliliğinin azlığı 13- Yerel ürün ve üreticilere yönelik faaliyetlerin azlığı 14- Tescile gelmeyen kayıt dışı işlemlerin varlığı 15- Salon işlemlerinin rakamsal olarak azalması 16- Üye sayısının yeterince artmıyor olması 17- E-tescil gibi, elektronik ticaret uygulamalarının yetersizliği
---	--

FIRSATLAR	TEHDİTLER
1- Diğer kurumlarla ortak çalışmalar ve işbirlikleri yeni fırsatlar doğurabilir. 2- Teknolojik gelişmeler ve Tarım 4.0'a geçiş 3- Sosyal medyanın Borsa faaliyetlerinin tanıtımına katkı sağlaması 4- Yerel basının desteği 5- Üreticinin eskiye göre bilgi edinme talebinin artması 6- Ege bölgesinin tarımsal potansiyelinin yüksek olması 7- Tarımsal alanların yasalarla eskiye göre daha çok korunması 8- Organik ve iyi tarıma/ürüne olan talebin artması 9- Yatırımcının tarımsal emtiaya olan güven ve ilgisinin artması 10- Lisanslı Depo ve Ürüne yönelik teşviklerin artması 11- AB müktesabatına uyum gerekliliği 12- E-ticaret faaliyetlerinin artması	➤ Tarım politikalarındaki istikrarsızlık ➤ İklim değişikliği (küresel ısınma) ➤ Ekonomik ve siyasi istikrarsızlık ➤ Tarımsal nüfusun yaşlanıyor sayıca azalıyor olması; genç nüfusun tarım işletmeciliğine ilgi duymaması ➤ İthalatı özendiren politikalar ➤ Tarımsal kaynakların (toprak, su, vb.) sürdürülebilir şekilde kullanılmaması (bilinçsiz tarım uygulamaları) ➤ Tarım arazilerinin çok parçalı olması ➤ Tarımda ölçek sorunu (ekonomik işletme büyüklükleri) ➤ Yeni yasa ile yapılan borsa kotasyonuna tabi ürünlere ilişkin son düzenlemeler ➤ Havza bazlı üretim planlamasının hayata geçirilememesi ➤ Borsa binasının yeni fonksiyonlara adapte olamaması ➤ Tarımsal teknoloji, bazı girdiler ve tohumda dışa bağımlılık

13- Kadın başkan 14- Küresel ısınma bir fırsat yaratabilir. 15- Nüfus artışının yarattığı talep genişlemesi 16- Ürün İhtisas Borsası	➤ Tarımsal desteklerin gelişmiş ülkeler düzeyinin gerisinde kalması ➤ Tohum politikası ve regülasyonunun eksik olması ➤ Ürün İhtisas Borsası ➤ Tescilden kaçınma ve kayıtdışılık ➤ Tarım arazilerinin imara açılması ➤ Borsa sayılarının çokluğu ve Borsaların rekabet eden kurumlar haline getirilmesi ➤ Tarım 4.0'a uyumda gecikme riski ➤ İhracatçının ürünleri borsa salonlarından değil doğrudan müstahsil ya da tüccardan alması ➤ 5174 sayılı kanun ve ilgili tebliğlerin ihtiyaçlara cevap vermemesi
---	--

2.8.TOWS Matrisi

Güçlü yönlerimiz	Güçlü yönlerle hangi fırsatlardan yararlanılacak?	GF stratejileri
Köklü tarihi kuruluş, ilk borsa	Kurumsal hafızadan yararlanma	ISO 27001 Belgelendirme yapılması Elektronik Arşiv Web Tv eski üyelerle röportaj
Kurumsallaşmış olması	Kurumsallaşmış olmanın sürdürülebilirliğinin sağlanması	Akreditasyon ve Yönetim Sistemi Belgelerinin arttırılması (Örn.14001 ve 45001)
Nitelikli çalışan yapısı	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi	Çalışan eğitim planı
Fiziksel ve teknik kapasitenin yüksek oluşu(salon, laboratuvar, teknik altyapı)	Teknolojik gelişmeler ve Tarım 4.0'a geçiş	Akreditasyon ve Yönetim Sistemi Belgelerinin arttırılması ISO 27001 Belgelendirme yapılması Örn.14001 ve 45001)
Güçlü Ar-Ge Yapısı	Yeni hizmetlerin araştırılması	AB, İZKA vb. projelerin arttırılması
Marka değerinin olması	Marka bilinirliğinin çeşitli ortamlarda arttırılması	Sosyal sorumluluk, çevre vb. konularda iştirak olunması
Etkin bir itibar yönetimi	-	-

Ticari ahlak ve gelenekleri koruyor olması	-	-
Bürokrasi ile güçlü ilişkileri olması	Üye taleplerinin ilgili makamlara iletilmesinin sağlanması	Lobi faaliyetlerinin arttırılması
Proje kapasitesi	Hizmet çeşitliliğinin arttırılması Diğer kurumlarla ortak çalışmalar ve işbirlikleri yeni fırsatlar doğurabilir.	AB, İZKA vb. projelerin arttırılması
Sosyal sorumluluk projeleri gibi farklı hizmet ve faaliyetler olması	İtibarın ve marka değerinin arttırılmasının sağlanması	Sosyal sorumluluk projelerinin arttırılması
Korbey sisteminin halen çalışıyor olması (canlı ve şeffaf piyasa)	Mevcut know-how değerinin korunması	Yeni mevzuat ve teamül uygulamaları geliştirilmesi
Sosyal medyayı iyi kullanması	Sosyal medyanın Borsa faaliyetlerinin tanıtımına katkı sağlaması	Sosyal medya içeriklerinin geliştirilmesi
Lisanslı Depoculuk ve Ürün İhtisas Borsası gibi konularda aktif olması	Lisanslı Depo ve Ürüne yönelik teşviklerin artması	Diğer borsalara deneyim paylaşımlarının yapılması
Yenilikçi bir kurum olması	Teknolojik gelişmeler ve Tarım 4.0'a geçiş	Akreditasyon ve Yönetim Sistemi Belgelerinin arttırılması E-ticaret faaliyetlerinin artması ISO 27001 Belgelendirme yapılması
Düzenli fiyat açıklanması (pamuk ve üzümde referans fiyat)	Teknolojik altyapının daha da güçlendirilmesi Mevzuat ile ilgili çalışmalar	Fiyat referans heyet çalışmalarına ilişkin mevzuatın yenilenmesi
STK ve ilgili kurumlarla iyi ilişkilerin ve işbirliklerinin kurulması	Hizmet çeşitliliğinin arttırılması Diğer kurumlarla ortak çalışmalar ve işbirlikleri yeni fırsatlar doğurabilir.	AB, İZKA vb. projelerin arttırılması
Coğrafi işaret tescillerinin bulunması	Yeni tescillerin alınması çalışmalarının yapılması	Yeni tescil yapılması Diğer borsalara deneyim paylaşımlarının yapılması
Simge bir binasının olması	-	-
Yurtdışı işbirliklerinin bulunması	İşbirlikleri ortamlarının arttırılması	Yurtdışında yeni işbirliklerin araştırılması
Meslek komitelerinin olması ve etkin çalışması	Etkin komite çalışmaları	Sinerji toplantıları
Tahkim müessesesi	-	-
Kotasyona dahil ürün yelpazesinin geniş olması	-	-

Zayıf yönlerimiz	Zayıf yönlerimiz hangi Fırsatlardan Yararlanılarak Güçlendirilecek?	ZF stratejileri
Ulusal tanınırlığın az olması	Etkinliklerin arttırılması	Ulusal tanınırlığı arttırmak için etkinlik düzenlenmesi
Üreticinin Borsada etkinliğinin az olması	Etkinliklerin arttırılması	Üreticilerin katılımlarının olduğu etkinliklerin düzenlenmesi
İhtisas alanı dışındaki ürünlerde piyasa derinliğinin az olması	Kotasyondaki tüm ürünler için çalışmalar yapılması	Farklı ürünlerde etkinlik düzenlenmesi
Lobicilik faaliyetlerinin zayıf olması	Lobicilik faaliyetlerinin arttırılması	Lobicilik faaliyet planının hazırlanması
Üniversiteler ile ilişkilerinin beklenen düzeyde olmaması	Üniversitelerle işbirliğinin arttırılması	Üniversitelerle ilişkilerin yönetildiği protokol ve işbirliklerinin yapılması
Borsa hizmetlerinin ilgili kesimlere yeterli anlatılmaması	Etkinliklerin arttırılması	Tespit edilen gruplara yönelik etkinlik planının oluşturulması
Temel faaliyetlere ait projelerin azlığı	Tescil, Üyelik, Laboratuvar konularında proje üretmek	Tescil, Üyelik, Laboratuvar alanlarında hizmet çeşitliliği çalışmaları yapılması
Üyelerin Borsa'ya ulaşım sorunu (Otopark)	-	-

Paydaşları bir araya getirmedeki yetersizlikler	Sadece paydaşların katılımına yönelik faaliyetler	SP çalışmalarına dahil edilmesi Sinerji toplantıları
Sektör sorunlarına ilişkin çalışmaların yetersizliği	Sektörel konularda çalışmalar Lobi faaliyetlerinin artırılması	
Farklı ürünlerde salon işlemlerinin olmaması	Diğer salonlardaki deneyim kullanılması	
Lisanslı Depoculuk ürün çeşitliliğinin azlığı	Lisanslı Depoculuk ve Ürün İhtisas Borsası gibi konularda aktif olması	Lisanslı Depoculuk konusunda eğitimler planlanması
Yerel ürün ve üreticilere yönelik faaliyetlerin azlığı	Borsa faaliyetlerine üreticilerin katılımının artırılması	Üreticilere yönelik faaliyetler düzenlenmesi
Tescile gelmeyen kayıt dışı işlemlerin varlığı	Üyelerle olan iletişimin artırılması	Üretici temsilcileri ve kuruluşlara bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmesi Firma ziyaretleri
Salon işlemlerinin rakamsal olarak azalması	Salon işlem hacminin artırılması	Salon işlem hacminin artırılmasına yönelik yaptırım, teşvik uygulamaları yapılması
Üye sayısının yeterince artmıyor olması	Üyelerle olan iletişimin artırılması	Üye sayısını arttırmaya yönelik komisyon oluşturulması
E-tescil gibi, elektronik ticaret uygulamalarının yetersizliği	Salonlarda işlem yapan ajanların online işlem yapabilmesi	-

BÖLÜM 3. GELECEĞE YÖNELİM

3.1. Misyonumuz-

Çağdaş Borsacılık anlayışı ile, etkin bir tarım ürünleri piyasası oluşmasını sağlayan, tarım ve gıda sektörlerinin gelişimine ve rekabet gücünün artmasına katkıda bulunan, üyelerini değişen küresel ticaret yapısına hazırlayan bir kurum olmak.

3.2. Vizyonumuz

Tarım borsacılığı alanında, çağdaş, öncü, yenilikçi, üye ve paydaş iletişimine önem veren, sürdürülebilir ve kaliteli tarımsal üretime etkin katkıda bulunan kurum kimliğiyle, sunduğu hizmet değeri ve çeşitliliği sayesinde fark yaratmak.

3.3. Temel Değerlerimiz-

- Üye odaklılık

- Güvenilirlik
- Çağdaşlık
- Evrensellik
- Liderlik
- Yenilikçilik
- Dayanışma
- Sosyal Sorumluluk
- Saygı (Doğaya ve Canlıya)
- Şeffaflık
- Ticari Hayata İlişkin Kaide ve Teamülleri
- Adalet
- Empati
- Özgürlük
- Sorumluluk
- Netlik
- Bilgi
- Uyum
- Coşku

3.4.Stratejik Plan Genel Tablo

EKSEN 1 : TARIM, GIDA VE HAYVANCILIK SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

STRATEJİK HEDEF -1 : Tarım sektörünün gelişimine ve sürdürülebilirliğine katkı sağlayacak projeler geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.1.H.1.F.1. Rekolte Tahmin çalışmalarını gerçekleştirmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.1.G.1. Rapor Sayısı (adet)	2	1	1	1

S.E.1.H.1.F.2. Tarımsal ürünlerde maliyet hesaplama çalışmaları yapmak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.2.G.1. Rapor Sayısı (adet)	4	4	4	4
S.E.1.H.1.F.3. Üretimi teşvik amacıyla ilk ürün törenleri ve sezon açılış törenleri düzenlemek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.3.G.1. Etkinlik Sayısı (adet)	İzleme	İzleme	İzleme	izleme
S.E.1.H.1.F.4. Verimli ve kaliteli tarımsal üretim için çeşitli ürünlerde proje gerçekleştirmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.4.G.1. Rapor Sayısı (adet)	1	1	1	2
S.E.1.H.1.F.5. Uluslararası tanınırlığı olan akredite bir zeytinyağı tadım paneli oluşturmak.	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.5.G.1. Akreditasyon Sayısı (adet)	0	0	0	1
S.E.1.H.1.F.6. Karaburun Sultaniye Cinsi Üzüm Üretiminin Yeniden Canlandırılması Projesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.6.G.1. Saha Ziyaret Sayısı (adet)	2	2	2	2
S.E.1.H.1.F.7. Türk Tarımının Global Entegrasyonu ve Akıllı Tarım Projesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.7.G.1. Etkinlik Sayısı (adet)	2	0	0	0
S.E.1.H.1.F.8. Toprak ve Çocuk Programı kapsamında yarışma ve etkinlikler düzenlemek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.8.G.1. Etkinlik Sayısı (adet)	6	8	8	8
S.E.1.H.1.F.9. Tarım Gençlerle Yükseliyor Proje Fikri Yarışmasını düzenlemek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.9.G.1. Etkinlik Sayısı (adet)	1	1	1	1
S.E.1.H.1.F.10. Tarım ve hayvancılıkta sürdürülebilirliğe ve teknolojik entegrasyona yönelik yeni projeler hayata geçirmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.10.G.1. Yeni Proje Sayısı (adet)	1	1	1	1
S.E.1.H.1.F.11. Tarımda etkin su kullanımına yönelik bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.11.G.1. Etkinlik Sayısı (adet)	0	0	1	0
S.E.1.H.1.F.12. Tarım sektörüne yönelik projeler oluşturmak ve/veya oluşturulan proje iştirak etmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.12.G.1. Toplam yeni proje sayısı	0	İZ	İZ	İZ
S.E.1.H.1.F.12. Tarım sektörüne	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.1.F.12.G.2Toplam Proje Sayısı (Yalnız ve Paydaşlar ile birlikte)	0	İZ	İZ	İZ

yönelik projeler oluşturmak ve/veya oluşturulan proje iştirak etmek		(Kümülatif)				
---	--	-------------	--	--	--	--

EKSEN 1 : TARIM, GIDA VE HAYVANCILIK SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

STRATEJİK HEDEF -2 : Tarımsal ürünlerin markalaşma çalışmalarını gerçekleştirmek

SORUMLU MÜDÜRLÜK : S.E.1.H.2.F.1-F.3. AR – GE Müdürlüğü

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.1.H.2.F.1. İlimiz ve bölgemize özgü ürünlerde coğrafi işaret tescili çalışması yapmak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.2.F.1.G.1. Tescilli Coğrafi İşaret Sayısı (kümülatif)(adet)	4	İZ	İZ	İZ
S.E.1.H.2.F.2. Tescili alınan coğrafi işaretlerin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.2.F.2.G.1. Coğrafi İşaret Kullanan Firma sayısı(adet)	4	5	6	7
S.E.1.H.2.F.3. Ülkemiz pamuklarında GMO FREE etiketleme çalışmalarını yürütmek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.2.F.3.G.1. GMO FREE Etiket Kullanan Firma sayısı(adet)	8	İZ	İZ	İZ

EKSEN 1 : TARIM, GIDA VE HAYVANCILIK SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

STRATEJİK HEDEF -3 : Çevre ve İnsan sağlığına destekli duyarlı üretim modellerinin desteklenmesi

SORUMLU MÜDÜRLÜK : S.E.1.H.3.F.1-F.2. AR – GE Müdürlüğü

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.1.H.3.F.1. Küresel ısınma konusuna dikkat çeken organizasyon (toplantı, çalıştay veya seminer) düzenlenmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.3.F.1.G.1. Etkinlik ve faaliyet sayısı			1	0
S.E.1.H.3.F.2. Çevre ve insan sağlığına duyarlı sosyal sorumluluk projesi yürütülmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.1.H.3.F.2.G.1. Yürütülen proje sayısı			İZ	İZ

--	--	--	--	--	--	--

EKSEN 2 : ÜYELERİN ETKİNLİĞİNİ VE İŞ KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -1 : Üyelerin rekabet gücünü ve iş kapasitesini arttırıcı etkinlikler gerçekleştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.2.H.1.F.1. Üye eğitim programları gerçekleştirilmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.2.H.1.F.1.G.1. Eğitim Sayısı (adet)	14	15	16	17
S.E.2.H.1.F.2. Yurtiçi ve yurtdışı fuar organizasyonları düzenlenmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.2.H.1.F.2.G.1. Fuar organizasyon sayısı (adet)	5	6	6	6
S.E.2.H.1.F.3. Üye firmaları tanıtıcı katalogların hazırlanması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.2.H.1.F.3.G.1. Yayın Sayısı (adet)	0	0	0	1
S.E.2.H.1.F.4. Üye firmalara faaliyet alanları ile ilgili konularda mevzuat değişikliği, toplantı vb. konularda bilgilendirici bültenler hazırlamak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.2.H.1.F.4.G.1. İstatistik, Bülten, Mevz. vb. bilgilendirme hizmetleri mem. anket sonucu (yüzde)	% 73	%75	%77	%80

EKSEN 2 : ÜYELERİN ETKİNLİĞİNİ VE İŞ KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -2 : Üyelerin Borsadaki etkinliğini arttırmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.2.H.2.F.1. Meslek Grupları Sinerji toplantıları düzenlemek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.2.H.2.F.1.G.1. Sinerji Toplantı Sayısı (adet)	2	2	3	3
S.E.2.H.2.F.2. Üyelerle ilgili etkinlik düzenlemek	Üye Memnuniyeti Çalışma Grubu	S.E.2.H.2.F.2.G.1. Etkinlik sayısı (adet)	3	4	4	4

EKSEN 2 : ÜYELERİN ETKİNLİĞİNİ VE İŞ KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -3 : Mevcut üye sayısını % 4 arttırmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.2.H.3.F.1. Yeni üye kazanmak için; ilgili kardeş oda ve diğer kurumların işbirliği ile tarama çalışmaları ve kayıt işlemlerinin yapılması, tescil kayıtlarının incelenmesi	Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü	S.E.2.H.3.F.1.G.1. Yeni üye sayısı(adet)	%4	%4	%5	%5

EKSEN 2 : ÜYELERİN ETKİNLİĞİNİ VE İŞ KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -4 : Askıya alınacak üye sayısını azaltmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.2.H.4.F.1. Üyelerin resmi iletişim bilgilerinin güncellenmesinin sağlanması, üyelerin ziyaret edilmesi ve tutanak hazırlanması	Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü	S.E.2.H.4.F.1.G.1. Potansiyel askıya alınacak üye ziyaret sayısı(adet)	%100	%100	%100	%100

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -1 : Tescil gelirini, hizmet çeşitliliğini arttırmak ve geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021

S.E.3.H.1.F.1. E tescil yapmak	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.1.F.1.G.1. Yapılan e tescil (adet)	0	0	0	1
S.E.3.H.1.F.2. Borsa kotasyona dahil edilmek üzere Gümrük ve Ticaret Bakanlığına önermek	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.1.F.2.G.1. Öneri sayısı (adet)	2	2	2	2
S.E.3.H.1.F.3. Yıllık bütçenin yönetilmesi	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.1.F.3.G.1. Bütçe Gerçekleşme Oranı (Yüzde)(Gelir-Gider)	(+/-)%10	(+/-)%10	(+/-)%10	(+/-)%10
	Mali İşler Müdürlüğü	S.E.3.H.1.F.3.G.2. Tescil Geliri (TL)	9.405.000	9.875.000	10.368.000	10.885.000

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -2 : Bina altyapı yönetimini güçlendirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.2.F.1. Borsa Binasının güçlendirilmesi ve restorasyonunun yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.2.F.1.G.1. Mimari rapor/lar (adet)	0	1	0	0
S.E.3.H.2.F.2. Envanter yönetimi sistemini kurmak	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.2.F.2.G.1. Envanter yönetim sistemi kurulumu (adet)	0	0	0	1

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -3 : Üye memnuniyetini arttırmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.3.F.1. Fiziksel altyapı memnuniyeti	İnsan Kaynakları	S.E.3.H.3.F.1.G.1. Anket sonucu (yüzde)	%70	%70	%70	%70

arttırmak	Müdürlüğü					
S.E.3.H.3.F.2. Salon Hizmetleri Memnuniyeti arttırmak	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.3.F.2.G.1. Anket sonucu (yüzde)	%70	%70	%70	%70
S.E.3.H.3.F.3. WEB Sitesi ve Bilgi İşlem Hizmetleri memnuniyetini arttırmak	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.3.F.3.G.1. Anket sonucu (yüzde)	%70	%70	%70	%70
S.E.3.H.3.F.5. Tescil Memnuniyetini arttırmak	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.3.F.5.G.1. Anket sonucu (yüzde)	%73	%74	%75	%75
S.E.3.H.3.F.7. Üyelik İşlemleri Hizmeti memnuniyetini arttırmak	Üyelik İşlemleri ve Kararlar Müdürlüğü	S.E.3.H.3.F.7.G.1. Anket sonucu (yüzde)	%80	%82	%82	%82
S.E.3.H.3.F.8. Üye memnuniyetin ölçülmesi	Üye Memnuniyeti Çalışma Grubu	S.E.3.H.3.F.8.G.1. Katılımcı sayısı (Adet)	%5	%5	%5	%5
	Üye Memnuniyeti Çalışma Grubu	S.E.3.H.3.F.8.G.2. Memnuniyet oranı(Yüzde)(Ortalama)	%80	%80	%80	%80

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -4 : Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemini kurmak.

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.4.F.1. ISO 27001 BGYS Belgesinin alınması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü Yönetim Temsilcisi	S.E.3.H.4.F.1.G.1. Alınan Belge	0	0	1	0

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -5 : Çalışanların yeteneklerinin ve yetkinliğinin sürekli gelişimini sağlamak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.5.F.1. PYS sonuçlarına göre çalışanlar için yıllık eğitim planlarının yapılması ve gerçekleştirilmesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.5.F.1.G.1. Yıllık Eğitim Planı	1	1	1	1
	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.5.F.1.G.2. Eğitim Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%5	%6	%7	%8
	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.5.F.1.G.3. Gerçekleşen eğitim (Adam/saat)	2000	2200	2400	2600
S.E.3.H.5.F.2. Yıllık Çalışan Memnuniyet Anketinin yapılması	Çalışan Memnuniyeti ve Çalışan Öneri Yönetimi Çalışma Grubu	S.E.3.H.5.F.2.G.1. Çalışan Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%1,5	%1,3	%1,2	%1,0
	Çalışan Memnuniyeti ve Çalışan Öneri Yönetimi Çalışma Grubu	S.E.3.H.5.F.2.G.2. Katılımcı sayısı (Adet)	%80	%80	%80	%80
S.E.3.H.5.F.3. PYS nin digital ortamda yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.5.F.3.G.1. Digital ortamda PYS nin kurulması	0	0	0	1

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -6 : Akreditasyon gerekliliklerine tam uyumu sağlamak ve geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.6.F.1. Akreditasyon Çalışma prosedürüne uygun olarak çalışmak	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.6.F.1.G.1. Akreditasyon puanı	0	A	0	0

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -7 : Yönetim sistem standartları gerekliliklerine tam uyumu

sağlamak ve geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.1. Üye memnuniyeti çalışma grubu toplantı sayısı (Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.2. Üye memnuniyeti çalışma grubu toplantı katılım oranı (Yüzde)	İZ	%100	%100	%100
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.3. Çalışan memnuniyeti ve çalışan öneri yönetimi çalışma grubu toplantı sayısı(Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.4. Çalışan memnuniyeti ve çalışan öneri yönetimi çalışma grubu toplantı katılım oranı(Yüzde)	İZ	%100	%100	%100
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.5. Mevzuat Çalışma grubu toplantı sayısı(Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.6. Mevzuat Çalışma grubu toplantı katılım oranı(Yüzde)	İZ	%100	%100	%100
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.7. WEB Çalışma grubu toplantı sayısı(Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.8. WEB Çalışma grubu toplantı katılım oranı(Yüzde)	İZ	%100	%100	%100
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.9. Satınalma Yönetimi Çalışma grubu toplantı sayısı(Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.10. Satınalma Yönetimi Çalışma grubu toplantı katılım oranı(Yüzde)	İZ	%100	%100	%100

S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.11. .Akreditasyon Çalışma grubu toplantı sayısı(Yüzde)	İZ	%2	%2	%2
S.E.3.H.7.F.1. Çalışma gruplarının etkin yönetilmesi	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.3.H.7.F.1.G.12. Akreditasyon Çalışma grubu toplantı katılım oranı(Yüzde)	İZ	%100	%100	%100
S.E.3.H.7.F.2. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistem Belgesinin alınması	Yönetim Temsilcisi Murat Turmak	S.E.3.H.7.F.2.G.1. Belge	0	0	0	1
S.E.3.H.7.F.3. OHSAS 45001 İş Sağlığı ve güvenliği belgesinin alınması	Yönetim Temsilcisi	S.E.3.H.7.F.3.G.1. Belge	0	0	1	0
S.E.3.H.7.F.4. Karbon ayak izi hesaplanması	Yönetim Temsilcisi	S.E.3.H.7.F.4.G.1. Rapor	0	1	0	0
	Yönetim Temsilcisi	S.E.3.H.7.F.4.G.2. Karbon salınım miktarının azaltılması	0	0	1	1
S.E.3.H.7.F.5. ISO 9001+ISO14001+ISO 45001+ISO 10002 'nin entegre edilmesi	Yönetim Temsilcisi	S.E.3.H.7.F.5.G.1. Entegre edilen sistem	0	0	0	1

EKSEN 3

: BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -8

: Ekonomi, tarım ve ürün piyasaları ile ilgili enformasyon hizmetlerini geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.8.F.1. Piyasalar hakkında bilgilendirici istatistiki bültenlerin hazırlanması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.8.F.1.G.1. İstatistik, bülten, Mevzuat vb bilgilendirme hizmetleri memnuniyeti anket sonucu (yüzde)	%73	%75	%77	%80
S.E.3.H.8.F.2. Tarım sektörü, ürünler ve/veya ürün grupları ile ilgili inceleme ve araştırma raporlarının hazırlanması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.8.F.2.G.1. Rapor Sayısı (Adet)	8	10	12	14

S.E.3.H.8.F.3. Yabancı ürün raporlarının çevirisinin yapılarak üyelerle bilgilendirme amaçlı olarak paylaşılması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.8.F.3.G.1. Rapor Sayısı (Adet)	20	20	20	20
S.E.3.H.8.F.4. Tarımsal ürünlerimizi ve İzmir tarım sektörünü tanıtıcı yabancı dilde rapor veya sunum hazırlanması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.8.F.4.G.1. Rapor veya sunum sayısı (Adet)	2	2	3	3
S.E.3.H.8.F.5. Borsa faaliyet alanları ile ilgili konularda yayın çalışması yapılması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.8.F.5.G.1. Yayın sayısı (Adet)	1	1	1	1

EKSEN 3

: BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -9

: Çağdaş ve etkin piyasa uygulamalarını geliştirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.9.F.1. E- Commodity Bazaar Emtia Portalını sistem olarak geliştirmek ve üye sayısını arttırıcı etkinlikler düzenlemek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.9.F.1.G.1. Emtia portalı üye sayısı (adet)Kümülatif	250	300	350	400
S.E.H.9.F.2. Lisanslı depoculuk faaliyetlerini geliştirici çalışmalar yapmak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.9.F.2.G.1. Yapılan veya katılım sağlanan toplantı sayısı, verilen veya hazırlanan görüş ve öneri sayısı	İzleme	İzleme	İzleme	İzleme
S.E.H.9.F.3. Ürün İhtisas Borsacılığı çalışmalarında aktif rol almak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.9.F.3.G.1.Yapılan veya katılım sağlanan toplantı sayısı, verilen veya hazırlanan görüş	İzleme	İzleme	İzleme	İzleme

		ve öneri sayısı				
--	--	-----------------	--	--	--	--

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -10 : Salon süreçlerinde iyileştirme yapılması

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.10.F.1. Salon uygulamaları ve bununla ilgili prosedürlerde revize yapılması	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.10.F.1.G.1. Revize edilen prosedür			1	0
S.E.H.10.F.2. Dış denetim sistemi kurulması	Tescil ve Kontrol Müdürlüğü	S.E.3.H.10.F.2.G.1. Kurulan Denetim Sistemi			1	0
S.E.H.10.F.3. Çekirdeksiz Kuru Üzümde izlenebilirlik proje yürütülmesi	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.3.H.10.F.3.G.1. Yürütülen proje sayısı	0	İZ	İZ	İZ

EKSEN 3 : BORSA HİZMETLERİNİ VE PİYASA UYGULAMALARINI GELİŞTİRMEK

STRATEJİK HEDEF -11 : Borsa binası yeniden işlevlendirme çalışması yapılması

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.3.H.11.F.1. Borsa binasının kültür merkezi ve prestij binası şeklinde yeniden işlevlendirilmesi amacıyla 2019 yılı sonuna kadar yeni proje çalışması yapılması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	S.E.3.H.11.F.1.G.1. Hazırlanan Proje	0	1	0	0

EKSEN 4**: BORSANIN KURUMSAL ETKİNLİĞİNİ, DEĞERİNİ VE TOPLUMSAL FAYDASINI ARTTIRMAK****STRATEJİK HEDEF -1****: Medya kanallarını etkin kullanarak, borsanın medyadaki görünürlüğünü arttırmak****FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.4.H.1.F.1. Yazılı ve görsel medya takibi yapılması	Basın ve Medya İlişkileri Müdürlüğü	S.E.4.H.1.F.1.G.1. Medyada görünürlük sayısı (%)	%3	%3	%3	%3
S.E.4.H.1.F.2. Kurum dergisinin düzenli yayınlanması	Basın ve Medya İlişkileri Müdürlüğü	S.E.4.H.1.F.2.G.1. Dergi sayısı(adet)	4	4	4	4
S.E.4.H.1.F.3. İTB Web sitesinin kullanıcı sayısını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.3.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	%5	%4	%8	%10
S.E.4. H.1.F.4. İTB Web sayfalarının görüntülenme sayısını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.4.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	%8	%10	%12	%14
S.E.4.H.1.F.5. İTB Web sitesinin bilinirliğini artırıp direk giriş sayısını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.5.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	%4	%7	%10	%13
S.E.4.H.1.F.6. Sosyal Medya aracılığıyla web sitesine gelenlerin sayısını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.6.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	İZ	İZ	İZ	İZ
S.E.4.H.1.F.7. Yurt içinden gelen oturma açma sayılarını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.7.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	İZ	İZ	İZ	İZ
S.E.4.H.1.F.8. Google'dan arama yaptırarak web sayfasına giriş sayısını arttırmak	WEB Sitesi Çalışma Grubu	S.E.4.H.1.F.8.G.1. Google Analytics Rapor Sayısı	İZ	İZ	İZ	İZ

EKSEN 4**: BORSANIN KURUMSAL ETKİNLİĞİNİ, DEĞERİNİ VE TOPLUMSAL FAYDASINI ARTTIRMAK****STRATEJİK HEDEF -2****: Medya ile ilişki ve iletişimi arttırmak****FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021
----------	---------	-----------------------	-------------

	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.4.H.2.F.1. Basın mensupları memnuniyet ölçümü	Basın ve Medya İlişkileri Müdürlüğü	S.E.4.H.2.F.1.G.1. Basın Muhabirleri Memnuniyet Anket Sonucu (%)	%90	%91	%92	%93

EKSEN 4

: BORSANIN KURUMSAL ETKİNLİĞİNİ, DEĞERİNİ VE TOPLUMSAL FAYDASINI ARTTIRMAK

STRATEJİK HEDEF -3

: Borsanın tanıtımını arttıracak ve kamuoyunu bilinçlendirecek etkinlikler/sosyal sorumluluk projeleri yapmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.4.H.3.F.1. Panel, söyleşi etkinliklerinin düzenlenmesi	Başkanlık Bürosu Müdürlüğü	S.E.4.H.3.F.1.G.1. Panel, söyleşi sayısı (Adet)	5	5	6	6
S.E.4.H.3.F.2. Tanıtım ve Sosyal Amaçlı Organizasyonlar	Başkanlık Bürosu Müdürlüğü	S.E.4.H.3.F.2.G.1. Etkinlik sayısı (Adet)	15	16	16	16
S.E.4.H.3.F.3. Borsanın marka değeri hakkında ve genel imajı hakkında veri toplamak için en geniş paydaş halkasına mini anket düzenlemek.	Başkanlık Bürosu Müdürlüğü	S.E.4.H.3.F.3.G.1.Yapılan Anket	0	0	1	1

EKSEN 4

: BORSANIN KURUMSAL ETKİNLİĞİNİ, DEĞERİNİ VE TOPLUMSAL FAYDASINI ARTTIRMAK

STRATEJİK HEDEF -5

: Borsanın ulusal ve uluslararası boyutta tarım ve ticaret alanında etki gücünü arttırmak

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu Müdürlük	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
			2018	2019	2020	2021
S.E.4.H.5.F.1. Tarım sektörü ve Borsa faaliyetleri ile ilgili yeni gelişmelerin takip edilmesi amacıyla konu bazında çalışma	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.4.H.5.F.1.G.1. Çalışma grubu sayısı (Kümülatif)(Adet)	1	1	2	2

gruplarının oluşturulması						
S.E.4.H.5.F.2. Borsa ve/veya üye firmaların faaliyetleri ile ilgili konularda lobi çalışmalarının yapılması	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.4.H.5.F.2.G.1.Lobi faaliyet sayısı	İzleme	İzleme	İzleme	izleme
S.E.4.H.5.F.3. Borsa ve/veya üyelerin faaliyet alanları ile ilgili uluslararası organizasyonlar düzenlemek ve/veya düzenlenen organizasyonlara katılmak	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.4.H.6.F.3.G.1. Etkinlik sayısı (Adet)	4	4	5	5
S.E.4.H.5.F.4. Oda ve Borsalarla hizmet çeşitliliği ve kalitesini geliştirmek amacıyla ortak toplantı ve organizasyonlar yapılması	Akreditasyon Çalışma Grubu	S.E.4.H.5.F.4.G.1.Yapılan ortak toplantı		İZ	İZ	İZ

EKSEN 4 : BORSANIN KURUMSAL ETKİNLİĞİNİ, DEĞERİNİ VE TOPLUMSAL FAYDASINI ARTTIRMAK

STRATEJİK HEDEF -6 : Borsa paydaşları ile ilişkileri güçlendirmek

FAALİYETLER ve PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Faaliyet	Sorumlu	Performans Göstergesi	2018 – 2021			
	Müdürlük		2018	2019	2020	2021
S.E.4.H.6.F.1. Paydaşlar işbirliğinde projeler yürütmek ve/veya yürütülen projelere destek vermek	Ar-Ge Müdürlüğü	S.E.4.H.6.F.1.G.1. Yürütülen, Desteklenen Yeni Proje Sayısı (kümülatif)	8	İZ	İZ	İZ

BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

4.1. Maliyet Tablosu

Stratejik Hedef .No.	Stratejik Hedef	2018 – 2021			
		2018 TL	2019 TL	2020 TL	2021 TL
S.E.1.H.1.	Tarım sektörünün gelişimine ve sürdürülebilirliğine katkı sağlayacak projeler geliştirmek	315.000	385.000	405.000	450.000
S.E.1.H.2.	Tarımsal ürünlerin markalaşma çalışmalarını gerçekleştirmek	20.000	30.000	40.000	50.000
S.E.2.H.1.	Üyelerin rekabet gücünü ve iş kapasitesini arttırıcı etkinlikler geliştirmek	195.000	135.000	325.000	375.000
S.E.2.H.2.	Üyelerin Borsadaki etkinliğini arttırmak	0	20.000	20.000	30.000
S.E.2.H.3.	Mevcut üye sayısını % 4 arttırmak				
S.E.2.H.4.	Askıya alınacak üye sayısını azaltmak				
S.E.3.H.1.	Tescil gelirini, hizmet çeşitliliğini arttırmak ve geliştirmek				
S.E.3.H.2.	Bina altyapı yönetimini güçlendirmek			140.000	
S.E.3.H.3.	Üye memnuniyetini % 2 arttırmak				
S.E.3.H.4.	Bilgi güvenliği yönetimi sistemini kurmak	25.000			
S.E.3.H.5.	Çalışanların yeteneklerinin ve yetkinliğinin sürekli gelişimini sağlamak	50.000	60.000	100.000	150.000
S.E.3.H.6.	Akreditasyon gerekliliklerine tam uyumu sağlamak ve geliştirmek				
S.E.3.H.7.	Yönetim sistem standartları gerekliliklerine tam uyumu sağlamak ve geliştirmek				
S.E.3.H.8.	Ekonomi, tarım ve ürün piyasaları ile ilgili enformasyon hizmetlerini geliştirmek		20.000	15.000	20.000
S.E.3.H.9.	Çağdaş ve etkin piyasa uygulamalarını geliştirmek	20.000	20.000	20.000	30.000

S.E.4.H.1.	Medya kanallarını etkin kullanarak, Borsanın medyadaki görünürlüğünü arttırmak	65.000	110.000	90.000	110.000
S.E.4.H.2.	Medya ile ilişki ve iletişimi arttırmak	14.000	5.000	5.000	5.000
S.E.4.H.3.	Borsanın tanıtımını arttıracak ve kamuoyunu bilinçlendirecek etkinlikler/sosyal sorumluluk projeleri yapmak	305.000	130.000		
S.E.4.H.4.	Borsanın tanıtım materyallerini çeşitlendirmek	40.000			
S.E.4.H.5.	Borsanın ulusal ve uluslararası boyutta tarım ve ticaret alanında etki gücünü arttırmak		210.000	130.000	150.000
S.E.4.H.6.	Borsa paydaşları ile ilişkileri güçlendirmek		25.000	170.000	200.000

BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. İzleme ve Değerlendirme

ITB Stratejik Planında yer alan stratejileri hedefleri ve faaliyetleri performans göstergelerine bağlı olarak izlenecektir.

Performans göstergeleri, sorumlu müdürlükler tarafından aylık dönemler itibari ile Stratejik Planlama Doküman sorumlusuna iletilecektir. Stratejik Planlama Doküman Sorumlusu tüm verileri derleyerek, üç aylık dönemlerde ‘Gözden Geçirme Raporu’ adı ile rapor haline getirecek ve Müdürler Kurulu’na sunulacaktır.

Müdürler Kurulunda tüm performans göstergeleri gözden geçirilecektir. Hedeflerden sapmalar varsa nedenleriyle birlikte sorumlu birim tarafından anlatılacaktır. Gerekli önlemler Müdürler Kurulunda alınacak ve bir sonraki gözden geçirme toplantısında tekrar gözden geçirilecektir. Müdürler Kurulunun yetkisi dışında olan öneriler üst yönetime sunulmak üzere Genel Sekreterliğe iletilecektir.

Ayrıca her yılın başında bir önceki yıla ait ‘Yıllık Gözden Geçirme Raporu’ Stratejik Planlama Doküman Sorumlu tarafından hazırlanacak ve Yönetim Kurulu’na sunulacaktır.

Yönetim Kurulunca uygun görülen değişiklikler plana dahil edilecektir.