

## İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI (İEP) NEDİR?

İŞKUR tarafından işsizliğin azaltılmasına yönelik olarak yürütülen aktif işgücü piyasası programlarından birisi olan İşbaşı Eğitim Programı, Kuruma kayıtlı işsizlerin yine Kuruma kayıtlı işyerlerinde sahip oldukları mesleki bilgilerini uygulama yaparak pekiştirmelerini, iş ve üretim süreçlerini bizzat görerek öğrenmelerini sağlamayı amaçlayan bir işi işbaşında öğrenme programıdır.

### YARARLANMA ŞARTLARI (İŞVEREN)

- İlgili mevzuatı gereğince en az iki sigortalı çalışanı olan ve Kuruma kayıtlı işyerleri,
- 50 ve üzeri çalışanı olan işyerleri için engelli açığı bulunmayan işyerleri,
- Kamu kurum/kuruluşları tarafından kurulan veya bu kuruluşların ortak olduğu işletmelerde de ortaklık yapısında kamunun payına bakılmaksızın en az iki çalışanı olma şartının sağlanması halinde program düzenlenebilir.
- En az %50 istihdam taahhütü ve 60 günden az olmamak kaydıyla en az program süresi kadar istihdam taahhütü veren işyerleri

### YARARLANMA ŞARTLARI (KATILIMCI)

- Kuruma kayıtlı işsiz olmak
- 15 yaşını tamamlamış olmak
- İşverenin ya da işveren vekilinin 1. veya 2. derece kan hısmı veya eşi olmamak
- Emekli olmamak
- Programın başlama tarihinden önceki üç aylık dönemde işsiz olmak (uzun vadeli sigorta kollarından primi yatmamış olmak)
- İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden faydalanmak
- Bu şartları taşıyan ve programa devam etmelerine engel durumları bulunmayan tüm öğrenciler de işbaşı eğitim programından faydalanabilir.
- İşsizlik ödeneği alan kişiler, en son ayrıldıkları işyerinde olmamak kaydıyla programdan faydalanabilir.

### BAŞVURU ŞEKLİ

- İşveren taahhütname (EK-20-ektedir)
- Ön talep formu (EK-35-ektedir)
- İşverenin/vekilinin imzasını gösterir belge
- İşveren türüne göre; ticaret sicil gazetesi, vakıf senedi, dernek tüzüğü, birlik veya oda kaydı belgesi, dernek ve vakıflar için iktisadi işletmeye ait belgeler (aslı görülmek kaydıyla örneği)

- Katılımcıdan sorumlu personelin iletişim bilgileri
- Yukardaki belge ve formları bağlı olduğunuz İŞKUR Hizmet Merkezine bir üst yazı ile iletmeniz yeterlidir.

## KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ

İşbaşı eğitim programına katılabilecek kişi sayısı, programın başlama tarihi itibarıyla aynı il sınırları içerisinde, aynı işverene bağlı işyerlerinde **programın başladığı tarihe ait fiili çalışan sayısını** gösteren belgede yer alan çalışan sayısı üzerinden, kontenjan oluşturmak suretiyle belirlenir.

En az iki çalışanı olan işverenler toplam çalışan sayılarının %30'una kadar katılımcı talep edebilir.

İşverenlerden toplam çalışan sayılarının %10'una kadar kontenjan kullanmak isteyenlerden %50; %10-%20 arası kontenjan kullanmak isteyenlerden %55; %20-%30 arası kontenjan kullanmak isteyenlerden %60 istihdam taahhütü vermesi gerekmektedir.

Katılımcı sayısının tespitinde bütün kesirler bir üst sayıya tamamlanır. Katılımcı sayısı belirlenirken aynı il sınırları içinde aynı vergi numarası ve aynı tüzel kişiliğe bağlı farklı sigorta sicil numaralarına bağlı işyerlerinde çalışan toplam sigortalı sayısı dikkate alınır.

## İSTİHDAM

Program kapsamında gerçekleştirilecek istihdam süresi 60 günden az olmamak üzere en az düzenlenen program süresi kadar olmak zorundadır. İstihdam yükümlülüğü, programın ¼'lük süresi sonunda programa devam eden katılımcı sayısı üzerinden hesaplanacak, ¼'lük süreden sonra programda katılımcı kalmamış olsa dahi istihdam yükümlülüğü devam edecektir. İstihdamlar programın düzenlendiği işyerinde olduğu gibi farklı işyerinde de gerçekleştirilebilir. Ancak her durumda istihdamların mutlaka programın düzenlendiği meslekte gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

## SÜRELER

İşbaşı Eğitim Programları, daha önce hiç sigorta girişi olmayanlar için 320; diğer katılımcılar için 160 fiili güne kadar düzenlenebilir. Alt sınır yoktur. İşveren katılımcıların bir kısmını veya tamamını sözleşme süresinden önce işe alabilir. Bu durum sözleşme hükümlerine aykırılık olarak değerlendirilemez. Programlar en fazla haftada 6 gün, günde en az 5 en fazla 8 saat olmak üzere haftalık en fazla 45 saat olarak düzenlenir. Günde en az beş saat olması durumunda haftada bir gün bile program düzenlenmesi mümkündür. Resmi tatil günlerinde de program düzenlenebilir (İşveren ve katılımcının mutabık kalması ve Kuruma yazılı olarak bildirilmesi kaydıyla). Vardiyalı çalışma sistemi uygulanabilir.

## DİĞER ŞARTLAR

Katılımcıların bir kısmını veya tamamını işe alan ve/veya katılımcı sayısında azalma olan ve/veya talep edebileceği katılımcı sayısından daha az katılımcıyla program başlatan işveren, devam eden programın her safhasında yeni katılımcı talebinde bulunabilir. Yeni talep değerlendirilerek varsa mevcut katılımcılar hariç geriye kalan kontenjan kadar katılımcı ile işbaşı eğitim programı düzenlenebilir.

İşverenin her yeni katılımcı talebi yeni bir başvuru şeklinde değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Talep veren firmanın daha önce sona ermiş programları varsa istihdamla ilgili yükümlülüğüne dair belgeleri; istihdam süreci sona ermemiş ise istihdamı yerine getireceğine dair taahhünameyi ibraz etmesi gerekmektedir.

Programın bittiği tarihteki firma çalışan sayısının, programın başladığı tarihteki sayıdan düşük olmaması gerekmektedir. İşverenin programın bittiği tarihteki fiili çalışan sayısının, programın başladığı tarihteki fiili çalışan sayısından düşük olduğunun tespiti halinde; işveren bu tespit tarihinden itibaren bir ay içerisinde programın başladığı ve bittiği tarih arasındaki fiili çalışan sayıları arasındaki farka karşılık gelecek sayıda kişiyi istihdam ettiğini bir aylık sürenin bitiminden itibaren en geç beş işgünü içinde il müdürlüğüne işe giriş bildirgesi ile birlikte bildirmezse işveren ile bu bir aylık sürenin son gününden itibaren on iki ay süreyle kurs ve program düzenlenmez.

## AVANTAJLARI

- Katılımcılar, programdan yararlanma şartlarını taşımak kaydıyla, tamamen işverenin belirleyeceği şartlara uygun olarak seçilir.
- Katılımcılar, herhangi bir modül programa bağlı olmaksızın doğrudan mesleğe yönelik işbaşı eğitime tabi tutulurlar.
- İşveren gelecekteki çalışanını tanıma ve yetiştirme fırsatı kazanır.
- İşbaşı eğitim süresince katılımcıların günlük **54,00 TL** cep harçlığı İŞKUR tarafından karşılanır.
- İşbaşı eğitim süresince katılımcılara ait **Genel Sağlık Sigortası ile iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primleri** İŞKUR tarafından karşılanır.
- Özellikle üniversite öğrencileri ve mezunları için çalışma kültürü ve iş deneyimi kazanma fırsatı sağlar.
- 2017 Aralık sonuna kadar açılan işbaşı eğitim programlarının sonunda katılımcıların 3 ay içerisinde istihdam edilmesi halinde imalat sektöründe 42 ay, diğer sektörlerde 30 ay süre ile SGK işveren payı İşsizlik Ödeneği Fonundan karşılanır.

**\* Notta yer alan bu şartlar 2017 yılında düzenlenecek programlar için geçerlidir.**

## AYRINTILI BİLGİ

- İzmir Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü
- Hizmet Merkezi Müdürlükleri
- Hizmet Noktaları
- [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr)

## HİZMET MERKEZLERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

- Bornova Hizmet Merkezi
  - Mansurođlu Mahallesi 1593/1 Sokak No:28/A Bayraklı
  - 0 232 486 16 27
  - bornova@iskur.gov.tr
- ığlı Hizmet Merkezi
  - Anadolu Cad Tankar İř Merkezi No:424 K:1 Serinkuyu
  - 0 232 386 09 00
  - cigli@iskur.gov.tr
- Karabađlar Hizmet Merkezi
  - Yeřillik Caddesi No:502 Karabađlar
  - 0 232 237 26 98
  - karabaglar@iskur.gov.tr
- Konak Hizmet Merkezi
  - Akdeniz Mah. Őehit Fethi Bey Cad. No:47 Konak
  - 0 232 441 18 85
  - konak@iskur.gov.tr
- Torbalı Hizmet Merkezi
  - Erdińç Tekirli Cad.No:21 Torbalı
  - 0 232 856 16 20
  - torbali@iskur.gov.tr